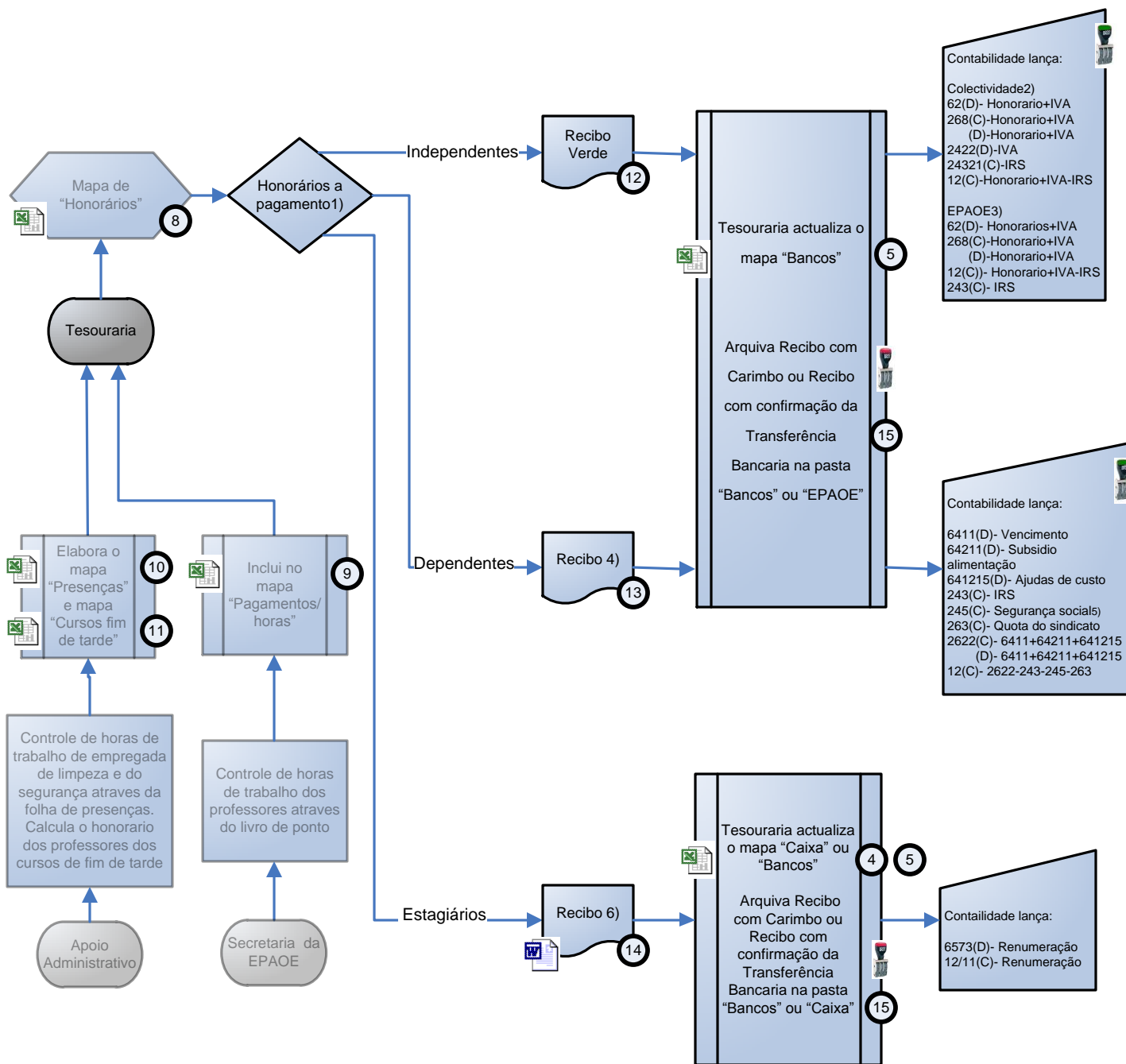


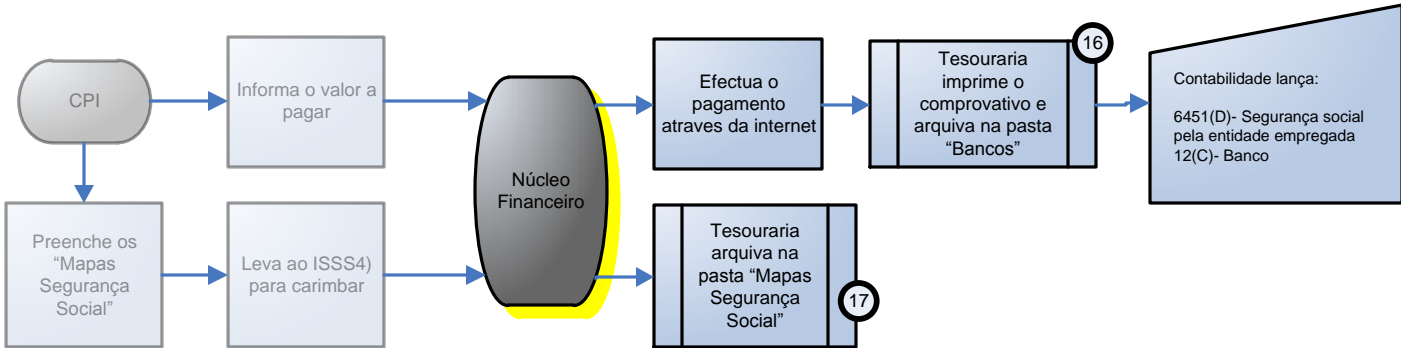
1) Vales de Caixa (Tesouraria) ou sub vales (Coordenador do sector das Produções)  
 2) Pagamentos aos animadores são efectuados 5 dias após o recebimento do cliente (3º e 5º das 14h às 16h)



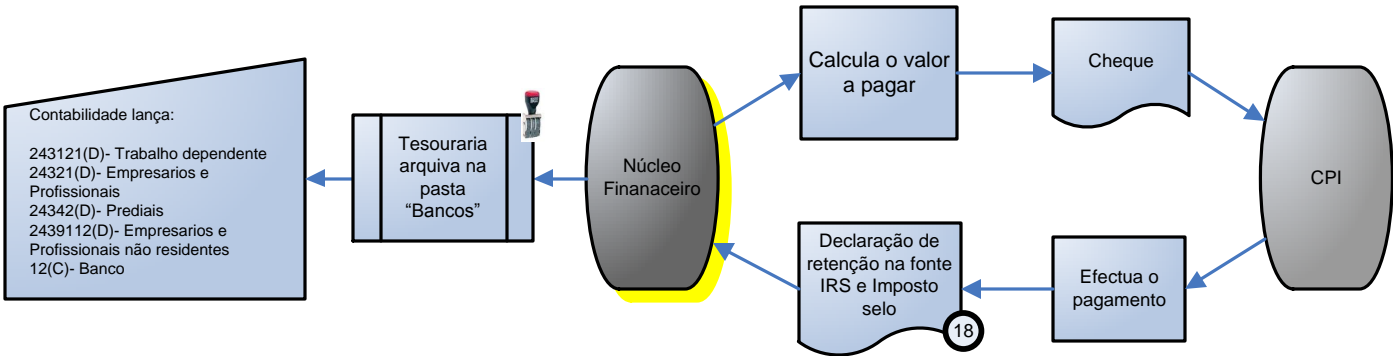
1) Penúltimo dia do mês  
 2) Sujeito a IVA à taxa de 19%, IRS à taxa de 20%  
 3) Isento de IVA, IRS à taxa de 20%

4) Recibo emitido pelo AS/400  
 5) Segurança Social à taxa de 11%  
 6) Tesouraria emite o recibo (ficheiro do word)

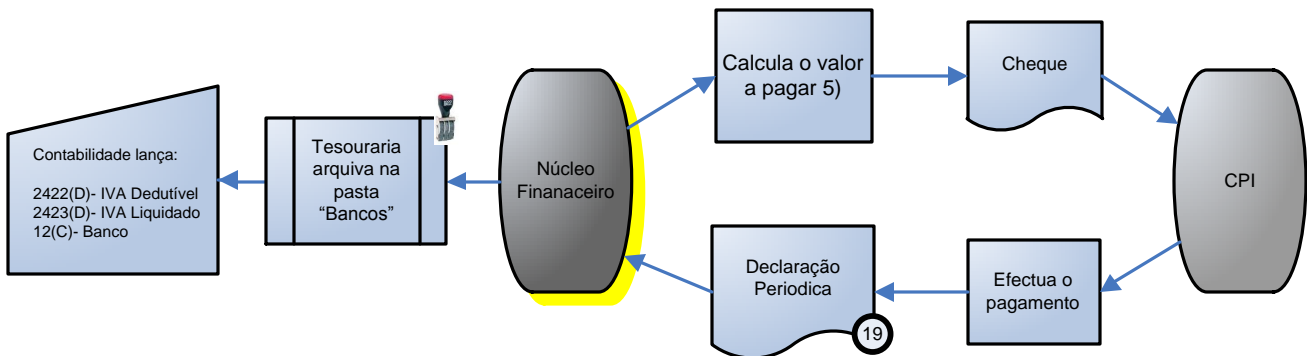
**Segurança Social 1)**



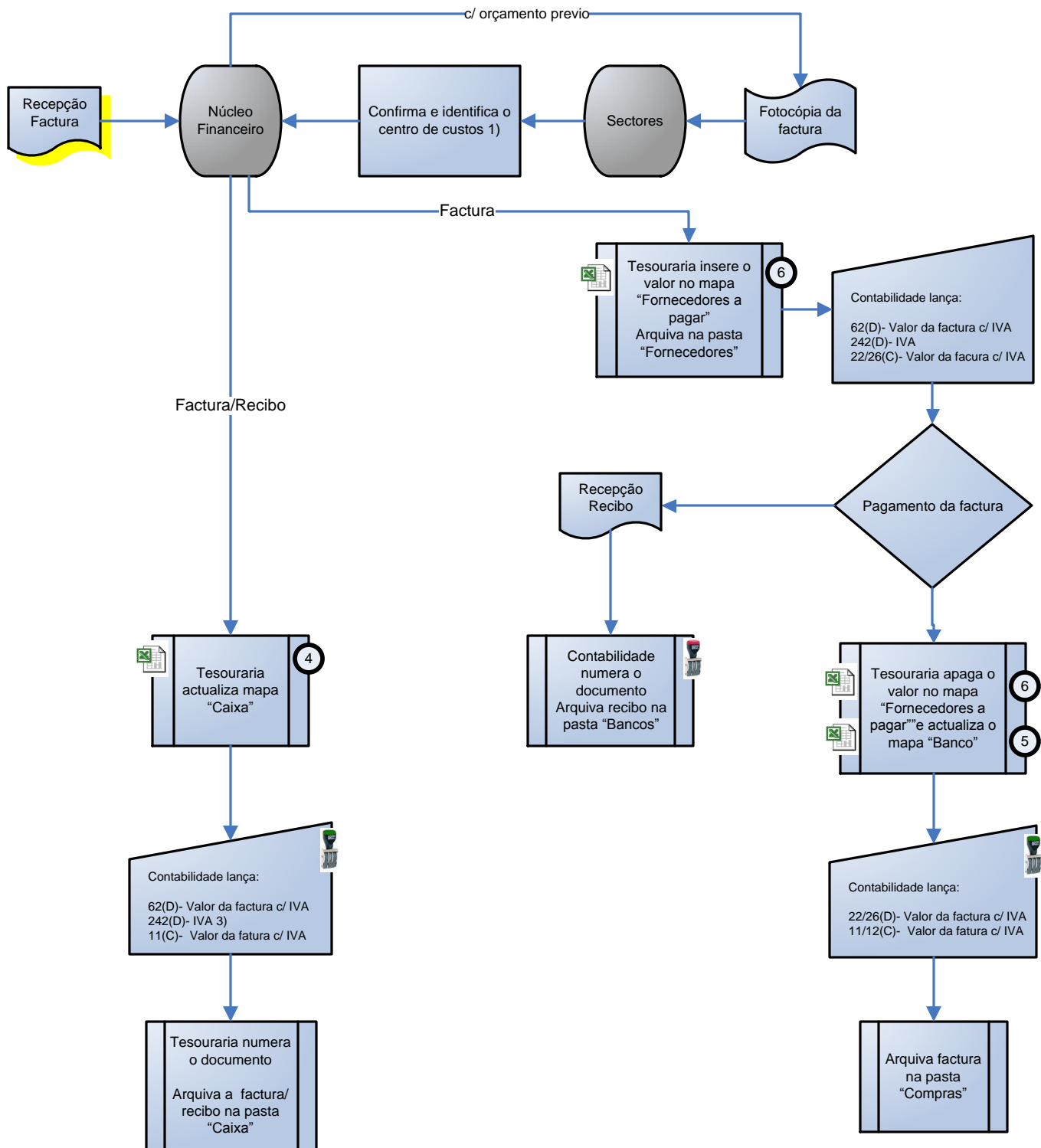
**IRS 2)**



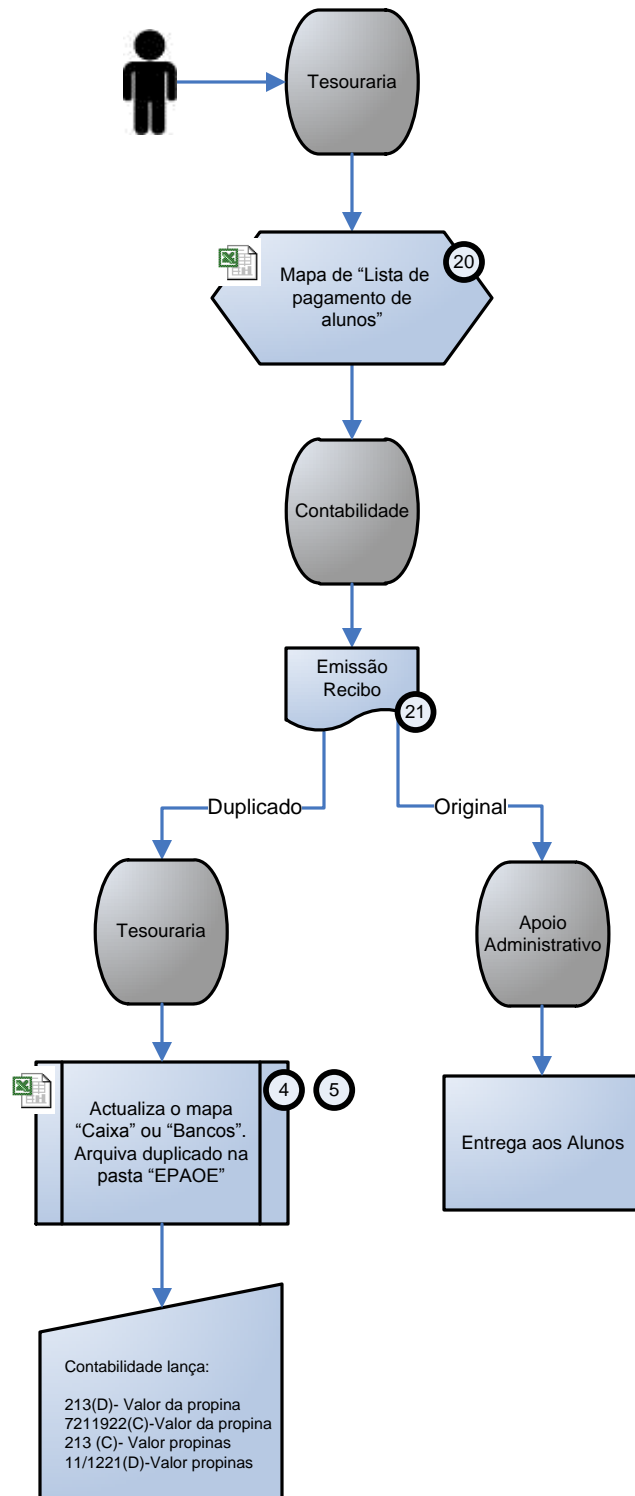
**IVA 3)**

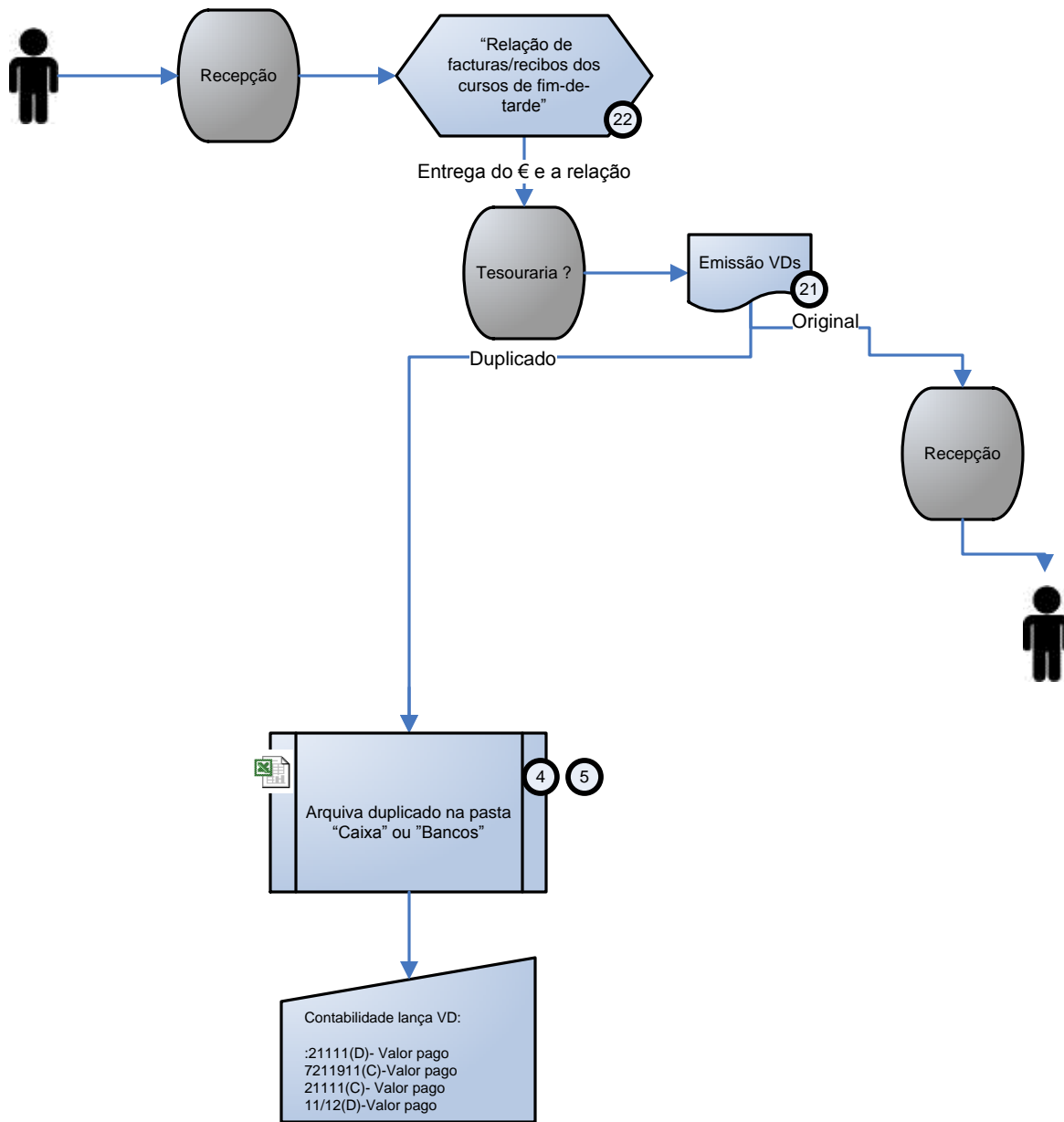


1) No dia 15 de cada mês (n) é paga a segurança social referente ao mês (n-1)  
 2) No dia 20 de cada mês (n) é pago o IRS referente ao mês (n-1)  
 3) No dia 10 de cada mês (n) é pago o IVA referente ao mês (n-2)  
 4) Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social de Lisboa



1) Para que seja lançado o centro de custos a que está sujeito  
 2) Decidido na reunião semanal "situação de tesouraria", 3ªfeira às 10h  
 3) Apenas algumas facturas em que o IVA é dedutível

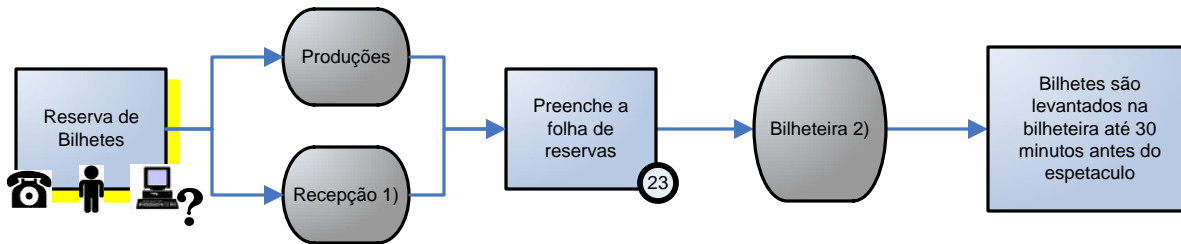




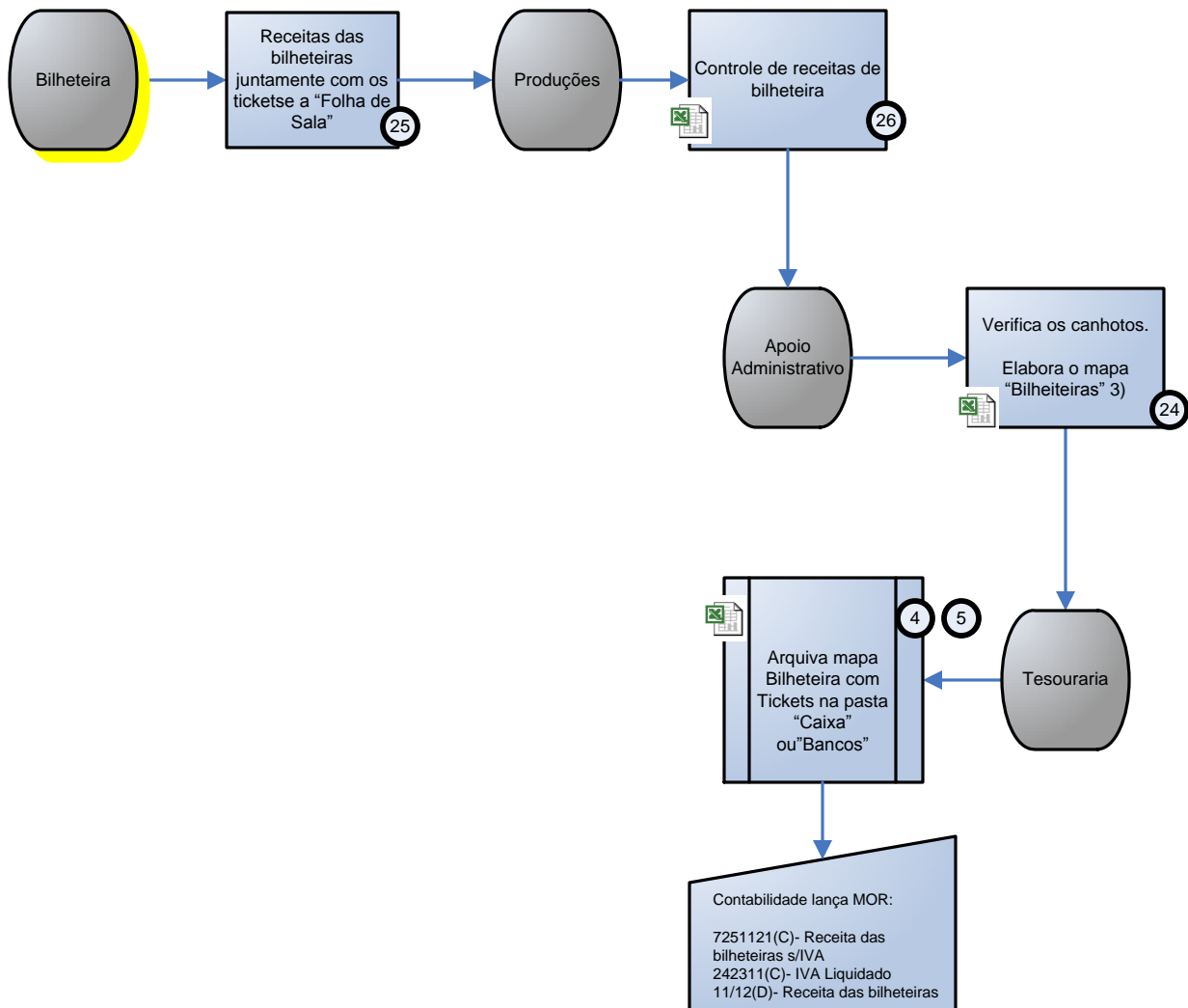
1) Cerca de 2 dias após ter sido efectuado o pagamento

NOTA: Mensalmente o Apoio Administrativo elabora um mapa "Cursos de Fim de Tarde"(anexo 11).Entrega ao coordenador financeiro, ao coordenador do sector Produções e na Tesouraria(informa o valor a pagar aos professores)

Reservas

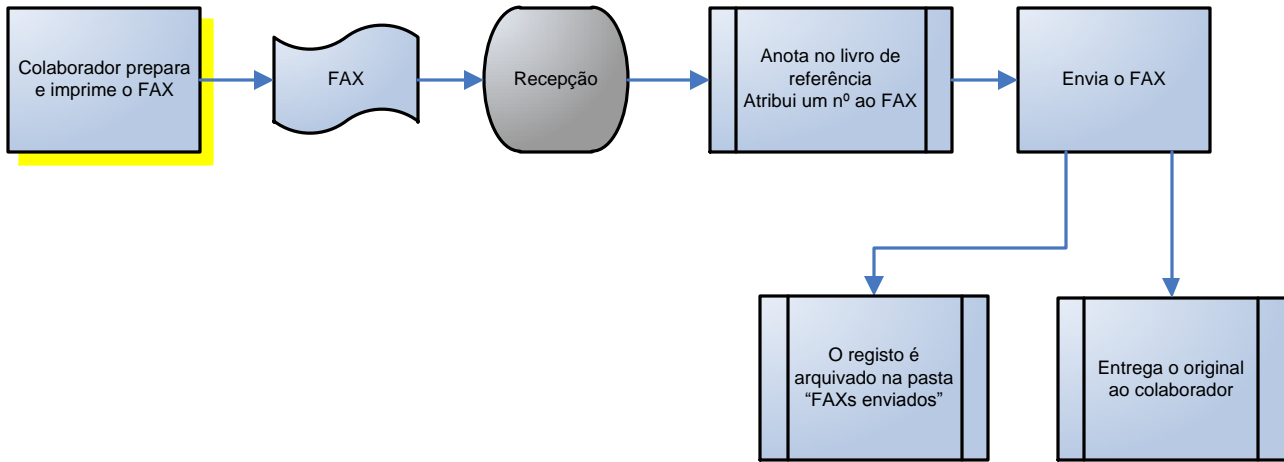


Receita de bilheteira

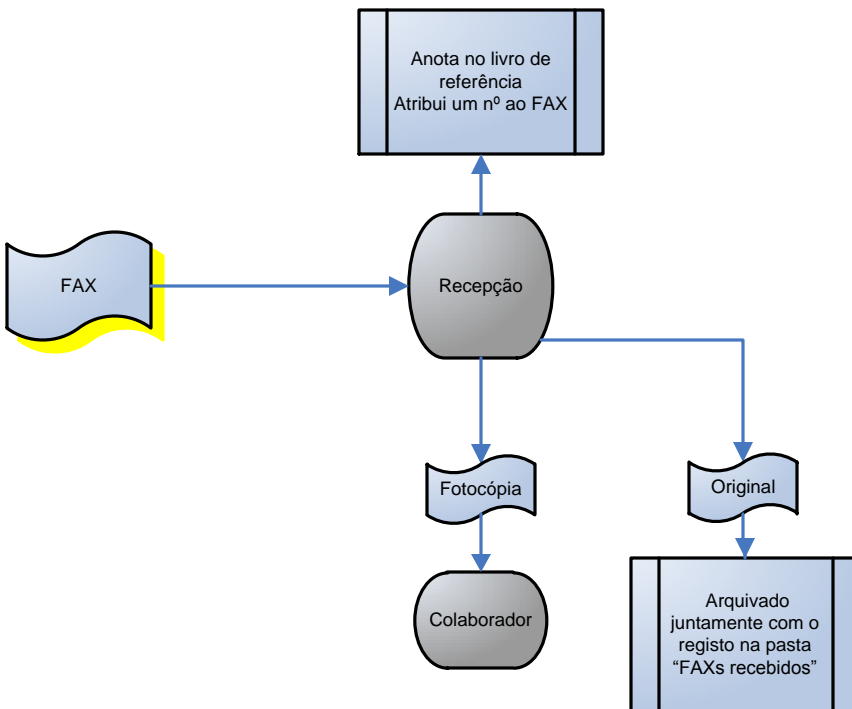


1) Apartir das 21h as chamadas para reservas são reencaminhadas para o Segurança que anota na mesma folha da recepção.  
 2) Horário: dias de espetáculo das 20h às 22h.  
 3) Envia também para o coordenador do sector e para o coordenador financeiro

Enviar FAX

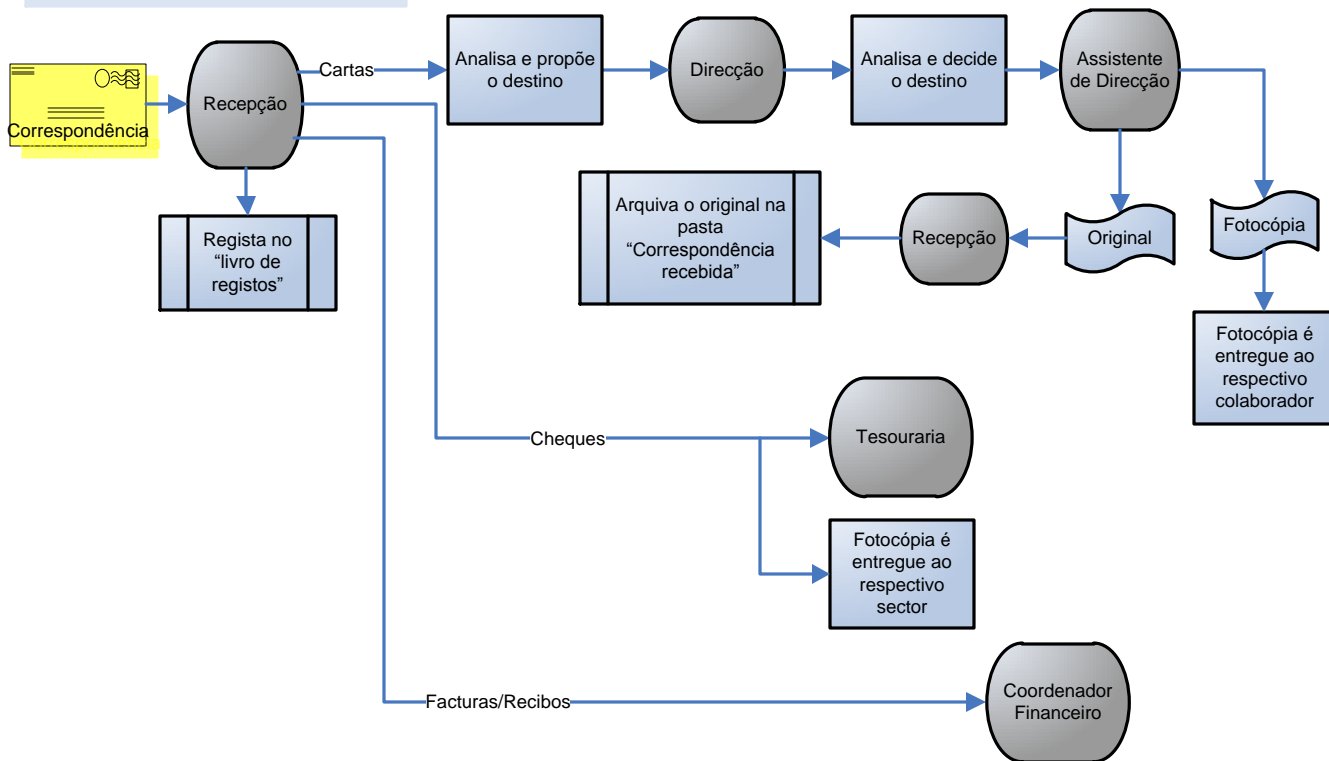


Receber FAX

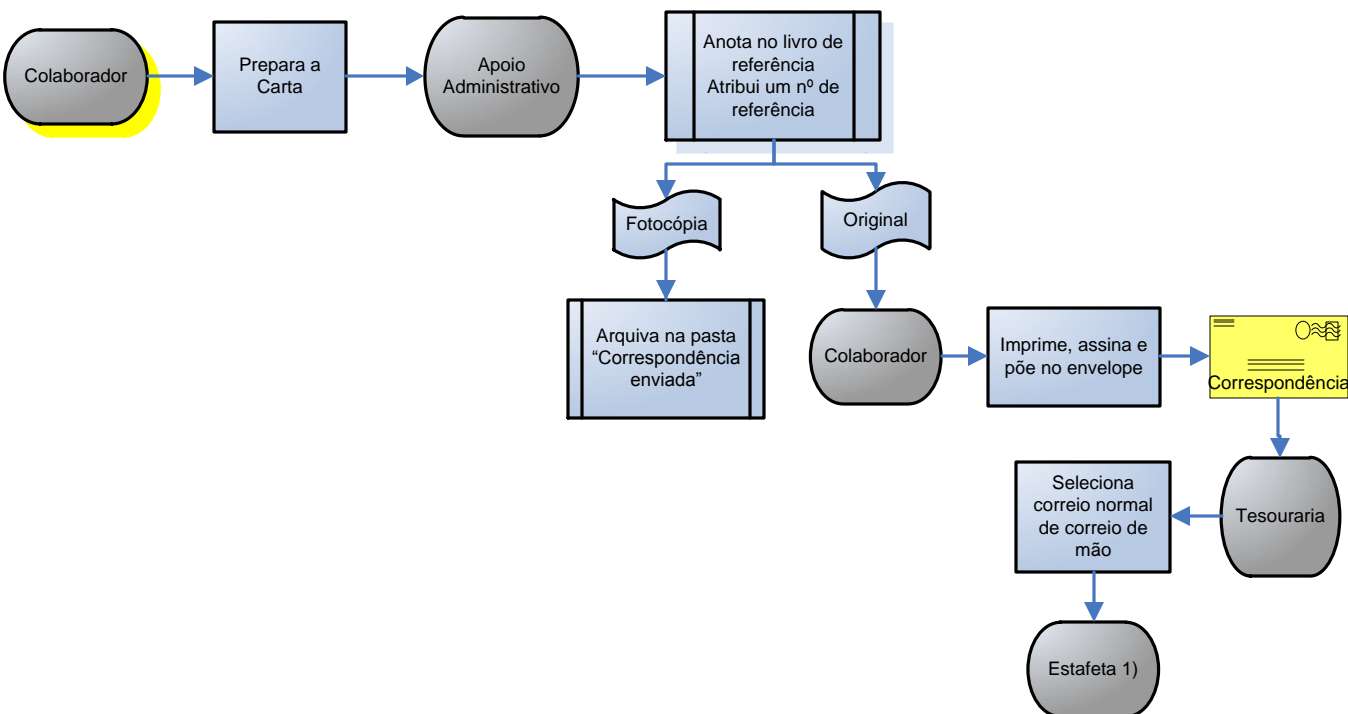




**Entrada**



**Expedição**

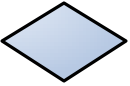


1) Estas despesas são pagas ao estafeta juntamente com o seu honorário

## LEGENDA



ACÇÃO



DECISÃO



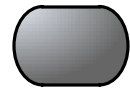
PREPARAÇÃO



ARQUIVO



CONTABILIDADE



LOCAL FISICO



DOCUMENTO



PAPEL



CARIMBO de IDENTIFICAÇÃO de CHEQUE



CARIMBO da ENTIDADE FINANCEIRA



MAPA de EXCEL



DOCUMENTO do WORD



LIGAÇÃO



NUMERO do ANEXO

**Recebimentos de Subsídios**

Após recebimentos

