

DEPARTAMENTO	RESPONSABILIDADES	PROCEDIMENTO	RESPONSÁVEL	MOMENTO TEMPORAL	INDICADOR	
Direcção de RH - Desenvolvimento (DRH - Des)	<p>Principais objectivos do Programa de Trainees:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enquadramento dos Trainees na cultura Galp Energia; • Criação de uma equipa, com ligações sustentadas e duradouras, assegurando o network futuro; • Orientação das expectativas dos Trainees quanto ao Grupo Galp e futuro enquadramento; • Avaliação da capacidade de adaptação dos Trainees ao Grupo Galp e dos perfis mais adequados a cada Unidade Organizacional; • Desafio à Organização (pelo rejuvenescimento e promoção da inovação no pensamento/actuação). 	<p>DRH- Desenvolvimento</p> <p>Duração de 1 ano, início em Setembro</p>	DRH- Desenvolvimento	Duração de 1 ano, início em Setembro		
	Levantamento das necessidades	<p>Levantamento de necessidades das áreas organizativas através de contactos directos com as Unidades Organizacionais</p>	Responsável do Recrutamento	Entre Janeiro e Fevereiro		
	Apresentar o projecto do plano de Trainees para a aprovação à DRH	<p>O projecto do plano de formação é levado à aprovação da DRH, de modo a se poder calcular o orçamento previsto e iniciar o recrutamento</p>	Responsável do Recrutamento	Responsável do Recrutamento	Em Fevereiro de cada ano	
	<p>Execução do Recrutamento</p> <p>1º Fase - Contacto com os Candidatos e Entrevista Inicial</p> <p>2º Fase - Avaliação de Potencial</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Selecionar através de SAP e através das candidaturas espontâneas, candidatos que se enquadrem no perfil de trainees. - Contactar as universidades prioritárias de modo a fornecerem as listagens de finalistas com a respectiva informação necessária - Contacto directo com Universidades mediante inúmeras iniciativas - Análise curricular dos candidatos - Contacto telefónico - Entrevista Inicial <p>Envio de listagens para Consultores Externos</p>	Responsável do Recrutamento	Responsável do Recrutamento Externos	Entre Março e Abril	
			Responsável do Recrutamento e Consultores Externos	Entre Abril e Maio		

3ª Fase - Entrevista Final e Proposta de Contrato	- Análise da Avaliação de Potencial e respectiva seleção de candidatos para entrevista final - Efectivação da proposta de estágio para Trainees	Responsável do Recrutamento	Entre Junho e Agosto
Execução do Programa de Trainees	Programa de Acolhimento	DRH- DES e Administração Executiva	Início em Setembro
1ª Área Organizacional	Integração e inclusão na Unidade Organizacional / Área Apresentação de um plano de trabalho	DRH- DES, Gestores de RH e Orientadores das UN	Setembro até Março (22 semanas)
2ª Área Organizacional	Elaboração de relatório e partilha de experiências por parte dos Trainees Processo de Avaliação na 1ª Unidade Organizacional / Área Integração e inclusão na Unidade Organizacional/ Área Apresentação de um plano de trabalho	DRH-DES e Orientadores das UN	Fevereiro (2ª semana) com duração de 3 semanas Última semana de Fevereiro
Finalização do Programa de Trainees	Processo de Avaliação na 1ª Unidade Organizacional / Área Entrevistas de <i>coaching</i> (comunicação da decisão final)	DRH- DES, Gestores de RH e Orientadores das UN DRH-DES e Orientadores das UN DRH-DES e Orientadores das UN	Março até Agosto (22 semanas) Agosto (2ª semana) com duração de 1 semana Agosto(3ª semana)
		DRH-DES e Orientadores das UN	Última semana de Agosto