Guia de Apoio ao Utilizador



Organization

https://orcid.org/



ORCID

É uma organização sem fins lucrativos. Permite a todos os que participam em investigação e projetos ou beneficiam de bolsas de estudo serem identificados de forma inequívoca.

Tem como princípio *Enter once, Reuse often* permitindo a importação e sincronização dos registos entre diversas plataformas.

ORCID iD

É um identificador digital persistente desenvolvido para desambiguar os nomes de investigador de forma à sua identificação inequívoca. Suporta a conexão automática entre o registo ORCID e as instituições financiadoras e empregadoras, garantindo que o trabalho desenvolvido seja atribuído a quem o produziu.

O registo no ORCID é gratuito

Registo ORCID

Nome: primeiro nome e apelido. No campo "Nome Publicado" inscreva o nome que utiliza nas publicações, sem abreviaturas.

Também conhecido como: utilize as variações possíveis do seu nome. Pode utilizar abreviaturas no nome.

País: atualize sempre que muda de país.

Palavras-chave: adicione até 100 palavras-chave que descrevam as suas linhas de investigação.

Websites: coloque a informação sobre websites que podem ser institucionais (perfil do Ciência-IUL) ou pessoais (blog, redes sociais, outros).

E-mails: adicione todos os endereços eletrónicos que gere.

Outros IDs: os identificadores externos são adicionados automaticamente por organizações confiáveis (Scopus Author ID, ResearcherID, Ciência ID, Dialnet ID, outros).

Biografia: inscreva a sua biografia. É um campo livre e preenchido pelo autor mas a informação pode ser automaticamente atualizada por organizações confiáveis devido à concessões de bolsas ou projetos de investigação.

Educação: informação sobre a obtenção de graus de ensino. O campo "Instituição" é preenchido através de pesquisa na base de dados.

Emprego: anteriores e atuais funções profissionais. O campo "Instituição/Empregador" é preenchido através de pesquisa na base de dados. Os campos "Departamento" e "Título" são preenchidos manualmente.

Financiamento: no botão "+ Adicionar financiamento" tem duas opções:

- "Pesquisar e conectar" que permite a importação de informação através da organização "ÜberWizard".
- Se a bolsa ou projeto de investigação não estiver na base de dados deverá adicionar manualmente através da opção "Fazer a conexão manualmente".

Trabalhos: no botão "+ Adicionar trabalhos" são apresentadas três opções:

- "Pesquisar e conectar" onde pode adicionar trabalhos automaticamente através de organizações confiáveis, tal como, Airiti, BASE, CrossRef, DataCite, PubMed, ISNI, ResearcherID, Scopus – Elsevier.
- "Conectar Bibtex" para importar de ficheiros Bibtex.
- "Fazer a conexão manualmente" para adicionar manualmente.

No separador "Trabalhos" é ainda possível "Exportar trabalhos" (para ficheiros BibTex), efetuar "Edição em lote" (excluir registos ou aplicar funções de privacidade) e "Classificar" (ordenar por data, título e tipo de trabalho).

Partes confiáveis/Trust parties: organizações ou indivíduos que podem visualizar as informações do registo no ORCID

Definições de visibilidade

O ORCID permite o controlo individual da informação adicionada e eliminada no registo. É possível selecionar que informação pode ser lida, escrita e atualizada pelas partes confiáveis.



Três definições de visibilidade:

- **Todos**: a informação pode ser visualizada por todos os que acedem ao website ORCID ou através da API e os dados são recolhidos pelo ORCID.
- **Partes confiáveis**: a informação apenas está visível às partes confiáveis que estão conectadas ao registo.
- **Somente eu**: a informação está apenas disponível ao utilizador do ORCID iD com o registo efetuado.

Organizações confiáveis: ISCTE-IUL, Ciência Vitae, ResearcherID, Scopus – Elsevier, OpenEdition, CrossRef

Para mais informações contactar

Serviços de Informação e Documentação Avenida das Forças Armadas 1649-026 Lisboa

Tel: 210 464 052 Email: biblioteca@iscte-iul.pt Web: http://biblioteca.iscte-iul.pt https://www.facebook.com/Biblioteca.ISCTE.IUL Março de 2018



MOD.SID.AU.010.2on