

GUIA DE APOIO AO UTILIZADOR

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

**Biblioteca**  
**2020**

# Norma APA

American Psychological Association

7.<sup>a</sup> edição



**iscte** INSTITUTO  
UNIVERSITÁRIO  
DE LISBOA

**Autor** Ricardo Reiçadas

**Revisão e Edição** Iscte. Serviços de Informação e Documentação

**Capa e paginação** Gabinete de Comunicação do Iscte

**Local de edição** Lisboa

**Data de edição** setembro 2020

Av. Forças Armadas

1649-026 Lisboa

Tel. 210 464 052

E-mail: [biblioteca@iscte-iul.pt](mailto:biblioteca@iscte-iul.pt)

URL: <http://biblioteca.iscte-iul.pt>

O conteúdo deste guia é da exclusiva responsabilidade do/a autor/a.

# Índice

<b>1. CITAÇÃO</b>	<b>5</b>
1.1. Citação direta	5
1.2. Citação indireta	6
1.3. Citação de fontes secundárias	6
1.4. Autoria na citação	7
1.5. Número de autores na citação	8
1.6. Citações ambíguas	8
<b>2. REFERÊNCIAS</b>	<b>9</b>
2.1. Princípios de transcrição (autor)	9
2.2. Princípios de transcrição (data)	11
2.3. Princípios de transcrição (título)	11
2.4. Princípios de transcrição (edição e volumes)	12
2.5. Princípios de transcrição (fonte)	13
2.6. Princípios de transcrição (DOI ou URL)	13
2.7. Quando falta informação?	14
<b>3. EXEMPLOS DE REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS</b>	<b>15</b>
3.1. Livro (impresso e eletrônico)	15
3.2. Capítulo de livro (impresso e eletrônico)	16
3.3. Tese ou dissertação (impressa, publicada online, em base de dados)	16
3.4. Artigo científico impresso	17
3.5. Artigo científico eletrônico	18
3.6. Sessão de conferência	18
3.7. Apresentação de comunicação em conferência	18
3.8. Contribuição em simpósio/conferência	19
3.9. Página web	19
3.10. Blog post	19
3.11. Facebook post	20
3.12. Tweet	20
3.13. Vídeo Youtube	20
<b>4. ORIENTAÇÕES GERAIS</b>	<b>21</b>
<b>5. FONTES CONSULTADAS</b>	<b>22</b>

O estilo APA é o mais usado na área das ciências sociais e humanas e segue as convenções estabelecidas pela American Psychological Association, no manual *Publication Manual of the American Psychological Association*, 7.ª edição.

O manual oferece um conjunto de diretrizes gerais para efetuar citações em texto e referências bibliográficas para os diversos tipos de documentos.

Site oficial  
**[www.apastyle.org](http://www.apastyle.org)**

**<https://apastyle.apa.org/blog>**

# 1.

## Citação

As citações utilizam-se para identificar um recurso de informação referente a uma ideia ou pensamento de um autor, de forma a evitar o plágio e de modo a que o leitor possa ter acesso à fonte primária da informação.

O método de citação usado pela APA é **autor-data**, o qual inclui entre parêntesis curvos o apelido do autor, seguido da data de publicação do documento.

Ex.: (Smith, 2001)

- › As citações no texto fornecem o autor e a data de publicação de um documento, de forma a permitir uma correspondência exata entre si e a respetiva referência no final do documento;
- › Cada trabalho citado no texto deve constar na lista final de referências e vice-versa;
- › Documentos como comunicações pessoais ou entrevistas devem ser apenas citados no texto e não fazer parte da lista de referências;
- › As citações podem ser **diretas**, **indiretas** ou através de **fontes secundárias**.

### 1.1. CITAÇÃO DIRETA

A citação direta é a transcrição exata do texto do autor e inclui sempre:

The close of the millennium was marked by a deep suspicion of the natural world and an increasing reliance upon the pronouncements of soothsayers and visionaries, who caused hysteria with their doom-laden forecasts of the end of humanity" (Mulligan, 1977, p. 234).

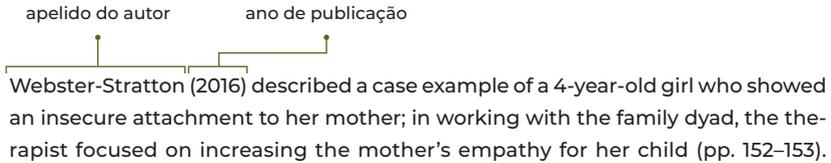
aspas para identificar exatamente as palavras do autor

autor e ano de publicação

páginas ou número de parágrafo no caso de não apresentar página

## 1.2. CITAÇÃO INDIRETA

Nas citações indiretas estamos a escrever por palavras nossas a ideia ou pensamento de um autor. Deve-se fazer referência em texto ao apelido do autor e ano de publicação. Embora não seja necessário indicar o número de páginas ou parágrafo na citação, essa informação poderá ser incluída (para além do apelido do autor e do ano), para uma melhor e mais rápida localização no documento por parte do leitor.



## 1.3. CITAÇÃO DE FONTES SECUNDÁRIAS

Esta citação é utilizada quando a informação apreendida é efetuada através da leitura de outros documentos.

Uma fonte primária refere-se ao conteúdo original. A fonte secundária ao conteúdo original referenciado noutra fonte.

Cite fontes secundárias apenas quando o documento original não for acessível ou estiver disponível num idioma de difícil leitura.

A fonte secundária deve ser mencionada na lista final de referências bibliográficas.

**Ex.:** Se estiver a ler um documento de Lyon et al. (2014) em que Rabbitt (1982) foi citado, mas não lhe é possível aceder ao trabalho de Rabbitt, cite o trabalho de Rabbitt como fonte primária, seguido do trabalho de Lyon et al. como fonte secundária. Apenas o trabalho de Lyon et al. aparecerá na lista final de referências bibliográficas.

(Rabbitt, 1982, como citado em Lyon et al., 2014)

Se o ano da fonte primária é desconhecido, omita-o da citação em texto.

**Ex.:** Allport's diary (como citado em Nicholson, 2003)

## 1.4. AUTORIA NA CITAÇÃO

Se o nome do autor for parte integrante do texto, coloca-se apenas o ano de publicação entre parêntesis.

**Ex.:** Smith and Wexwood (2010) reported that after the intervention, children increased in the number of books read per week.

Caso contrário, coloca-se o nome e o ano da publicação entre parêntesis, separados por vírgula.

**Ex.:** After the intervention, children increased in the number of books read per week (Smith & Wexwood, 2010).

Em casos mais raros, em que quer o autor quer o ano da publicação surgem como parte integrante do texto não se coloca qualquer informação entre parêntesis.

**Ex.:** In 2003, Kessler's study of epidemiological samples showed that ...

Nalguns casos pode ainda ser necessário citar vários trabalhos numa mesma citação no texto. Nestes casos, as citações devem ser ordenadas alfabeticamente e separadas por ponto e vírgula, sendo que são todas incluídas num único parêntesis curvo.

**Ex.:** (Craig & Lockhart, 1972; Goldfried, 2013; Pacula et al., 2014).

No caso de documentos sem autoria, o título substituirá o autor na citação em texto. A letra inicial de cada palavra principal do título deve ser capitalizada.

Utilizam-se as aspas: para títulos de artigos, capítulos ou páginas web.

**Ex.:** ("Turning Frowns (and Smiles) Upside Down: A Multilevel Examination of Surface Acting Positive and Negative Emotions on Well-Being", 2015)

Utiliza-se o itálico: para títulos de revistas, livros, brochuras, relatórios.

**Ex.:** (*Train Your Mind for Peak Performance: A Science-Based Approach for Achieving Your Goals*, 2014)

## 1.5. NÚMERO DE AUTORES NA CITAÇÃO

NÚMERO DE AUTORES	1.ª CITAÇÃO	CITAÇÕES SEGUINTES
1 ou 2 autores	(Dionísio, 2009) (Wegener & Petty, 1994) Thornton e Manning (2016)	
3 ou mais autores	(Kernis et al., 1993) Kapoor, et al. (2017)	
Organização como autor	(Organização das Nações Unidas [ONU], 2018)	(ONU, 2018)

## 1.6. CITAÇÕES AMBÍGUAS

AUTORIA	REGRA	EXEMPLO
Autores com o mesmo apelido	Se existirem publicações de 2 ou mais autores com o mesmo apelido, inclua as iniciais dos nomes dos autores com o mesmo apelido em todas as citações do texto, mesmo se o ano de publicação for diferente.	(C. Costa, 2010; P. J. Costa, 2014)
Dois ou mais trabalhos do mesmo autor	(Apelido do autor, Ano do documento 1, Ano do documento 2)	(Henriques, 2010, 2011)
Documentos do mesmo autor com a mesma data	(Apelido do autor, Ano do documentoa, Ano do documentob)	(Alves, 1984a, 1984b) (Kirk, s.d.-a, s.d.-b)

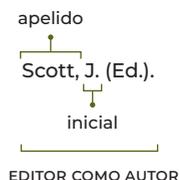
# 2.

## Referências

- › As referências descrevem as obras que foram citadas ao longo do documento;
- › Todas as entradas de citações no texto devem corresponder a uma referência;
- › Devem ser elaboradas segundo um critério consistente e uniforme de pontuação e tipografia;
- › Devem ser ordenadas alfabeticamente pelo apelido do primeiro autor;
- › Use sinais de pontuação na lista de referências para agrupar a informação dos diferentes elementos;
- › A lista de referências deve ser formatada com espaçamento duplo entre linhas;
- › Após a primeira linha de cada entrada, destacar com avanço da margem esquerda (1,27 cm) para todas as linhas subsequentes;
- › Documentos como comunicações pessoais, entrevistas, correspondência, e-mails não devem ser incluídos na lista final de referências.

### 2.1. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (AUTOR)

O autor é o primeiro elemento da referência e deve ser transcrito de forma invertida, indicando o apelido primeiro, seguido de uma vírgula e as iniciais do nome:



Escreva o nome do autor tal como aparece na fonte, incluindo os apelidos com hífen ou compostos:



No caso de autor coletivo, a entrada é feita de forma direta.

**Ex.:** Instituto Nacional para a Reabilitação.

Quando uma entidade governamental é subordinada a outra, utilize a entidade mais específica como autor na referência. O(s) nome(s) da(s) entidade(s) subordinante(s) deverão aparecer como editor.

Na organização de trabalhos do mesmo autor, o mais antigo deverá figurar em primeiro lugar.

Se um autor for desconhecido, não utilize “Anónimo” como autor, a não ser que a obra seja efetivamente assinada como “Anónimo”.

Se não existir autor, o título será o primeiro elemento da referência.

Como referir múltiplos autores:

QUANDO A PUBLICAÇÃO TEM...	NA REFERÊNCIA...
1 autor	Autor, A. A.
2 autores	Autor, A. A., & Autor B. B.
3 a 20 autores	Faz-se referência até 20 autores, inclusive. Utilize o “&” antes do nome do último final: Autor, A. A., Autor, B. B., Autor, C. C., Autor, D. D., Autor, E. E., Autor, F. F., & Autor, G. G.
20 ou mais autores	Faz-se referência aos 19 primeiros autores, seguido de reticências (sem &) e o nome do último autor: Autor, A. A., Autor, B. B., Autor, C. C., Autor, D. D., Autor, E. E., Autor, F. F., Autor, G. G., Autor, H. H., Autor, I. I., Autor, J. J., Autor, K. K., Autor, L. L., Autor, M. M., Autor, N. N., Autor, O. O., Autor, P. P., Autor, Q. Q., Autor, R. R., Autor, S. S., ... Autor, Z. Z.
Editor como autor	Autor, X. X. (Ed.).
Autor coletivo	Iscte – Instituto Universitário de Lisboa.

## 2.2. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (DATA)

A data refere-se à data de publicação da obra consultada e poderá ter as seguintes formas:

- › Apenas o ano: (2020).
- › Ano, mês e dia: (2020, agosto, 29).
- › Ano e mês: (2020, julho).
- › Ano e estação do ano: (2020, inverno).
- › Intervalo de datas: (1994-1999).
- › Sem data (s.d.).

Mencione uma data de recuperação apenas se a ligação a um documento não for devidamente guardada ou suscetível de ser alterada ao longo do tempo.

**Ex.:** Recuperado abril 20, 2020, de <https://xxxxx>

## 2.3. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (TÍTULO)

O título refere-se ao título da obra citada.

Para trabalhos que fazem parte de um todo (artigos de revistas, capítulos de livros), coloque a letra inicial da primeira palavra do título, do subtítulo (se existir) e nomes próprios em letra maiúscula e as seguintes palavras em letra minúscula. Não coloque o título em itálico nem utilize aspas.

**Ex.:** Happy fish in little ponds: Testing a reference group model of achievement and emotion.

Para trabalhos independentes (livros, relatórios, páginas web), coloque o título em itálico e a letra inicial da primeira palavra do título, do subtítulo (se existir) e nomes próprios em letra maiúscula e as seguintes palavras em letra minúscula.

**Ex.:** *História de Portugal moderno: Político e institucional.*

Os títulos das revistas devem ser escritos por extenso, em itálico e com todas as letras iniciais das palavras principais em letra maiúscula.

**Ex.:** *Journal of Management.*

## 2.4. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (EDIÇÃO E VOLUMES)

O número de edição de uma monografia, se existir, é referenciada entre parêntesis curvos e a seguir ao título ou subtítulo:

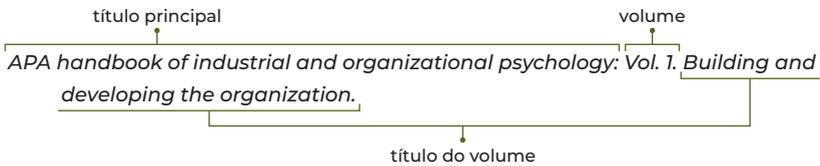


Nas monografias, o número de volumes é indicado a seguir ao título ou subtítulo, entre parêntesis curvos:



**NOTA:** não coloque em itálico nas informações entre parêntesis.

Se um volume numerado tiver um título próprio, o número e o título do volume deverão ser incluídos como parte do título principal, e não entre parêntesis.



## 2.5. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (FONTE)

A fonte indica aos leitores onde poderão aceder à obra citada.

A fonte de um trabalho independente (livro, relatório, dissertação, tese, filme, série de TV, podcast, rede social, página web) é o editor da obra, a base de dados ou arquivo, a página da rede social ou site e o DOI ou URL respetivo (se aplicável).

Se existir mais que uma editora, devem ser mencionados todos os nomes na lista de referências separadas por “;”.

A fonte de um trabalho que faz parte de um todo (artigo de revista, capítulo de livro editado) é o todo maior (ou seja, a revista ou livro editado), as páginas e o DOI ou URL respetivo (se aplicável).

O local de publicação deixa de ser necessário na lista de referências das monografias impressas.

O local passa a ser mencionado apenas nas obras associadas a um local específico (obras de arte em museus, apresentações de conferência).

## 2.6. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (DOI ou URL)

O DOI ou URL é o elemento que finaliza uma referência.

O DOI (Digital Object Identifier) é uma sequência alfanumérica exclusiva que identifica o documento e fornece um link persistente para a sua localização na internet.

**Ex.:** <https://doi.org/xxxxx>

Um URL especifica a localização dos documentos eletrónicos na internet e pode ser encontrado na barra de endereços do seu browser da internet.

**Ex.:** <http://www.collectionscanada.ca/moodie-trail/index-e.html>

Como um hiperlink direciona os leitores diretamente para o conteúdo do documento, não é necessário incluir as palavras “Recuperado de” ou equivalente antes do DOI ou URL.

## 2.7. QUANDO FALTA INFORMAÇÃO?

O QUE FALTA?	SOLUÇÃO	REFERÊNCIA
Autor	Título, data e fonte	Título. (Data). Fonte.
Data	Autor, “s.d.”, título e fonte	Autor. (s.d.). Título. Fonte.
Título	Autor, data, descrição da obra entre parêntesis retos e fonte	Autor. (Data). [Descrição da obra]. Fonte.
Autor e Data	Título, “s.d.” e fonte	Título. (s.d.). Fonte

# 3.

## Exemplos de referências bibliográficas

### 3.1. LIVRO (IMPRESSO E ELETRÔNICO)

Autor, A. A. (ano). *Título* (Edição, Volume). Editora 1; Editora 2.

Felgueiras, M. L. (2008). *Para uma história do professorado primário em Portugal no século XX* (Vols. 1-2). Campo de Letras.

Travis, C. B., & White, J. W. (Eds.). (2018). *APA handbook of the psychology of women: Vol. 1. History, theory, and battlegrounds*. American Psychological Association.

Updike, J. (Ed.). (1999). *The best American short stories of the century*. Houghton Mifflin.

Autor, A. A. (ano). *Título* (Edição, Volume). DOI ou URL

American Psychiatric Association. (2013). *Diagnostic and statistical manual of mental disorders: DSM-5* (5<sup>th</sup> edition). <https://doi.org/10.1176/appi.books.9780890425596>

Direção-Geral do Ensino Superior. (2005). *Condições socioeconómicas dos estudantes do ensino superior em Portugal*. Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior. <https://tinyurl.com/y9guzlfg>

### 3.2. CAPÍTULO DE LIVRO (IMPRESSO E ELETRÔNICO)

Autor, A. A., & Autor, B. B. (ano). Título do capítulo. Em E. Editor (Ed.), *Título do livro* (Edição, volume, pp. xx-xx). Editora.

Putnam, J. W. (2009). Cooperative learning for inclusion. Em P. Hick, R. Kershner, & P. T. Farrell (Eds.), *Psychology for inclusive education: New directions in theory and practice* (pp. 81-95). Routledge.

Autor, A. A., & Autor, B. B. (ano). Título do capítulo. Em E. Editor (Ed.), *Título do livro* (Edição, volume, pp. xx-xx). Editora. DOI ou URL

Goldin-Meadow, S. (2015). Gesture and cognitive development. Em L. S. Liben & U. Mueller (Eds.), *Handbook of child psychology and developmental science: Vol. 2. Cognitive processes* (7th ed., pp. 339-380). John Wiley & Sons. <https://doi.org/10.1002/9781118963418.childpsy209>

### 3.3. TESE OU DISSERTAÇÃO (IMPRESSA, PUBLICADA ONLINE, EM BASE DE DADOS)

Autor, A. A. (ano). *Título da tese ou dissertação* [Dissertação de mestrado ou tese de doutoramento não publicada]. Nome da instituição que confere o grau.

Monteiro, J. M. M. (1997). *Análise das metodologias do diagnóstico de necessidades de formação profissional, no contexto da empresa* [Dissertação de mestrado não publicada]. Iscte – Instituto Universitário de Lisboa.

**Autor, A. A. (ano). Título da tese ou dissertação [Dissertação de mestrado ou tese de doutoramento, Nome da instituição que confere o grau]. Nome do arquivo. URL**

Silva, P. A. (2008). *Para lá do prejuízo: Análise das narrativas de identidade e reconstrução de subjectividades em mulheres brasileiras na área metropolitana de Lisboa* [Dissertação de mestrado, Iscte – Instituto Universitário de Lisboa]. Repositório Iscte. <http://hdl.handle.net/10071/1013>

**Autor, A. A. (ano). Título da tese ou dissertação (Nº acesso) [Dissertação de mestrado ou tese de doutoramento, Nome da instituição que confere o grau]. Nome da base de dados. URL**

Nume, D. (2017). *Hume and Smith on reason, political economy, and the spirit of philosophy* (2160362280) [Tese de doutoramento, George Mason University]. EconLit. <https://search.proquest.com/docview/2160362280?accountid=38384>

### **3.4. ARTIGO CIENTÍFICO IMPRESSO**

**Autor, A. A. (ano). Título do artigo. Título da revista, Volume(Número), Páginas.**

Kyratsis, A. (2004). Talk and interaction among children and the co-construction of peer groups and peer culture. *Annual Review of Anthropology*, 33(4), 231-247.

### 3.5. ARTIGO CIENTÍFICO ELETRÔNICO

Autor, A. A. (ano). Título do artigo. *Título da revista, Volume*(Número), Páginas. DOI ou URL

Sanchez, D., & King-Toler, E. (2007). Addressing disparities consultation and outreach strategies for university settings. *Consulting Psychology Journal: Practice and Research*, 59(4), 286-295. <http://dx.doi.org/10.1037/1065-9293.59.4.286>

### 3.6. SESSÃO DE CONFERÊNCIA

Autor, A. A., & Autor, B. B. (ano, mês dia). *Título da sessão* [Sessão de conferência]. Nome da Conferência, Localização. DOI ou URL

Fistek, A., Jester, E., & Sonnenberg, K. (2017, julho 12–15). *Everybody's got a little music in them: Using music therapy to connect, engage, and motivate* [Sessão de conferência]. Autism Society National Conference, Milwaukee, WI, United States. <https://asa.confex.com/asa/2017/webprogramarchives/Session9517.html>

### 3.7. APRESENTAÇÃO DE COMUNICAÇÃO EM CONFERÊNCIA

Autor, A. A., & Autor, B. B. (ano, mês dia). *Título da comunicação* [Tipo de contribuição]. Nome da Conferência, Local. DOI ou URL

Maddox, S., Hurling, J., Stewart, E., & Edwards, A. (2016, março 30-abril 2). *If mama ain't happy, nobody's happy: The effect of parental depression on mood dysregulation in children* [Apresentação de comunicação]. Southeastern Psychological Association 62nd Annual Meeting, New Orleans, LA, United States.

### 3.8. CONTRIBUIÇÃO EM SIMPÓSIO/CONFERÊNCIA

Autor, A. A. (ano, mês dia). Título da contribuição. Em O. O. Organizador (Org.). *Título do simpósio* [Simpósio]. Nome da Conferência, Local. URL ou DOI

De Boer, D., & LaFavor, T. (2018, abril 26–29). The art and significance of successfully identifying resilient individuals: A person-focused approach. Em A. M. Schmidt & A. Kryvanos (Orgs.), *Perspectives on resilience: Conceptualization, measurement, and enhancement* [Simpósio]. Western Psychological Association 98th Annual Convention, Portland, OR, United States.

### 3.9. PÁGINA WEB

Autor, A. A. (Ano, mês). *Título*. URL

World Health Organization. (2020, abril). *Coronavirus disease (COVID-19) pandemic*. <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019>

### 3.10. BLOG POST

Autor, A. A. (ano, mês dia). Título. *Nome do blog*. URL

Mathis, T. (2015, agosto 12). What is human systems integration?. *APA Books Blog*. <http://blog.apabooks.org/2015/08/12/what-is-human-systems-integration/>

### 3.11. FACEBOOK POST

Autor, A. A. (ano, mês dia). *Conteúdo do post até às primeiras 20 palavras* [Descrição de audiovisual] [Estado atualizado]. Facebook. URL

Gates, B. (2019, novembro 6). *I'm optimistic about the future because I believe in the power of innovation and the talent of the people devoting their ideas* [Imagem anexada] [Estado atualizado]. Facebook. <https://tinyurl.com/yaza8vt>

### 3.12. TWEET

Autor, A. A. [@username]. (ano, mês dia). *Conteúdo do post até às primeiras 20 palavras* [Descrição de audiovisual] [Tweet]. Twitter. URL

Expresso [@expresso]. (2019, novembro 6). *Marcelo condecora Sophia de Mello Breyner com alto grau concedido a chefes de Estado* [Imagem miniatura com link anexado] [Tweet]. Twitter. <https://twitter.com/expresso/status/1192228289882054658>

### 3.13. VÍDEO YOUTUBE

Autor, A. A. (ano, mês dia). *Título do vídeo* [Descrição]. Plataforma que disponibiliza o vídeo. URL

Mendeley. (2014, abril 3). *Getting started with Mendeley* [Vídeo]. YouTube. [https://www.youtube.com/watch?v=Gv6\\_HuCYExM](https://www.youtube.com/watch?v=Gv6_HuCYExM)

# 4.

## Orientações gerais

As designações que antecedem alguns dos elementos da referência bibliográfica, assim como as descrições de determinados tipos de documentos ou ainda as funções de determinados responsáveis de obras, deverão ser traduzidas para a língua em que se está a escrever o documento.

DESIGNAÇÕES	
INGLÊS	PORTUGUÊS
and	e
as cited in	como citado em
n.d. (no date)	s.d. (sem data)
Retrieved April 23, 2020, from <a href="https://xxxxx">https://xxxxx</a>	Recuperado abril 23, 2020, de <a href="https://xxxxx">https://xxxxx</a>
Master's thesis	Dissertação de mestrado
Doctoral dissertation	Tese de doutoramento
Paper presentation	Apresentação de paper
Poster presentation	Apresentação de póster
Conference session	Sessão de conferência
Symposium	Simpósio
Status update	Estado atualizado

Atualmente existem também softwares de gestão de referências (ex: Mendeley) que permitem aos utilizadores inserir as citações no texto e criar automaticamente a lista de referências no final do documento.

# 5.

## Fontes consultadas

American Psychological Association. (2020). *APA style blog*. <https://apastyle.apa.org/blog>

American Psychological Association. (2019). *Publication manual of the American Psychological Association* (7<sup>th</sup> ed.).

American Psychological Association. (2019, outubro). *APA style*. <https://apastyle.apa.org/>

Purdue University. (2020). *APA style* (7<sup>th</sup> edition). [https://owl.purdue.edu/owl/research\\_and\\_citation/apa\\_style/apa\\_formatting\\_and\\_style\\_guide/general\\_format.html](https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/apa_style/apa_formatting_and_style_guide/general_format.html)



# Biblioteca

## Serviços de Informação e Documentação

Av. Forças Armadas

1649-026 Lisboa

Tel. 210 464 052

E-mail: [biblioteca@iscte-iul.pt](mailto:biblioteca@iscte-iul.pt)

URL: <http://biblioteca.iscte-iul.pt>