

GUIA DE APOIO AO UTILIZADOR

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

**Biblioteca**  
**2020**

# Norma ISO 690

3.<sup>a</sup> edição



**iscte**

INSTITUTO  
UNIVERSITÁRIO  
DE LISBOA

**Autor** Ricardo Reiçadas

**Revisão e Edição** Iscte. Serviços de Informação e Documentação

**Capa e paginação** Gabinete de Comunicação do Iscte

**Local de edição** Lisboa

**Data de edição** setembro 2020

Av. Forças Armadas

1649-026 Lisboa

Tel. 210 464 052

E-mail: [biblioteca@iscte-iul.pt](mailto:biblioteca@iscte-iul.pt)

URL: <http://biblioteca.iscte-iul.pt>

O conteúdo deste guia é da exclusiva responsabilidade do autor.

# Índice

<b>1. CITAÇÕES</b>	<b>5</b>
1.1. Sistema nome-data	5
1.2. Sistema numérico	6
1.3. Citações em nota	7
1.4. Número de autores nas citações em texto	8
1.5. Autor coletivo nas citações em texto	8
1.6. Autor anônimo	9
1.7. Documentos do mesmo autor e ano	9
1.8. Citação de fontes secundárias	9
<b>2. REFERÊNCIAS</b>	<b>10</b>
2.1. Princípios de transcrição (autor)	10
2.2. Princípios de transcrição (título)	12
2.3. Princípios de transcrição (descrição do formato)	13
2.4. Princípios de transcrição (edição)	14
2.5. Princípios de transcrição (local de publicação)	14
2.6. Princípios de transcrição (editora)	14
2.7. Princípios de transcrição (data de publicação)	15
2.8. Princípios de transcrição (numeração e paginação)	16
2.9. Princípios de transcrição (coleção e número)	16
2.10. Princípios de transcrição (números normalizados)	17
2.11. Princípios de transcrição (documentos eletrônicos ou online)	17
<b>3. APRESENTAÇÃO E EXEMPLOS DE REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS</b>	<b>19</b>
3.1. Livro (impresso e eletrônico)	19
3.2. Capítulo de livro (impresso e eletrônico)	20
3.3. Totalidade de revista/jornal	21
3.4. Parte de revista/jornal (número específico)	21
3.5. Artigos de revista/jornal (impresso e online)	21
3.6. Teses, dissertações e outros trabalhos acadêmicos não publicados (impresso e eletrônico)	22
3.7. Conferência	22
3.8. Artigo de conferência/comunicação em congresso	23
3.9. Relatório (impresso e online)	24
3.10. Norma (impressa e online)	24
3.11. Youtube vídeo ou outro <i>streaming</i> de vídeo	25
3.12. Página web	25
3.13. Parte de página web	25
<b>4. ORIENTAÇÕES GERAIS</b>	<b>26</b>
<b>5. FONTES CONSULTADAS</b>	<b>27</b>

A norma internacional, ISO 690:2010, 3.<sup>a</sup> edição, substitui a 2.<sup>a</sup> edição da ISO 690:1987 e a 1.<sup>a</sup> edição da ISO 690-2:1997.

Esta norma estabelece uma ordem obrigatória para os elementos das referências bibliográficas, as regras para a transcrição e apresentação da informação das diferentes fontes de informação e para a apresentação de listas e citações bibliográficas.

Os elementos a incluir nas referências bibliográficas são classificados como obrigatórios e facultativos, podendo os mesmos variar consoante o tipo de documento a referenciar e a existência de determinados elementos nos diferentes tipos de documentos.

Esta norma não prescreve um estilo particular de referência (quanto ao estilo e pontuação) ou citação, sendo por isso, importante manter um estilo consistente e uniforme ao longo da sua utilização.

Para mais informações, consulte a norma *ISO 690: information and documentation: guidelines for bibliographic references and citations to information resources*.

# 1.

## Citações

As citações utilizam-se para identificar um recurso de informação referente a uma ideia ou pensamento de um autor, de forma a evitar o plágio e de modo a que o leitor possa ter acesso à fonte primária da informação.

Uma citação é uma forma abreviada de fazer referência no texto ao conteúdo de outro autor e deve conter toda a informação necessária para permitir uma correspondência exata entre si e a respetiva referência bibliográfica no final do documento.

Se uma fonte não for citada no texto, não deve fazer parte da lista de referências bibliográficas.

Os sistemas de citação que podem ser utilizados segundo esta norma são o **sistema nome-data**, **sistema numérico** e o **sistema de citações em nota**.

### 1.1. SISTEMA NOME-DATA

O nome do autor e o ano de publicação do recurso citado devem constar no texto num sistema nome-data.

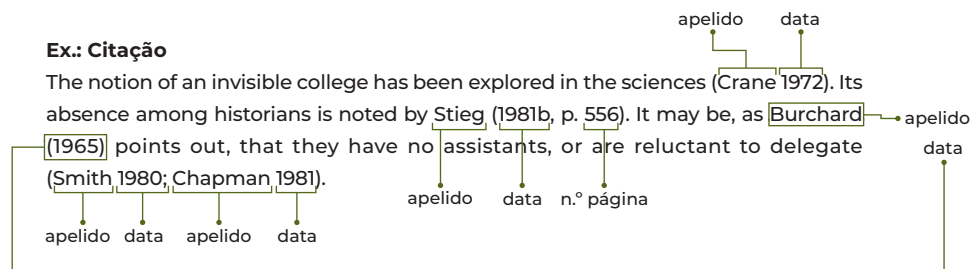
Se o nome do autor for parte integrante do texto, apenas devem ser colocados entre parêntesis o ano e o(s) número(s) da(s) página(s) citada(s).

Se duas ou mais fontes de informação contêm o mesmo autor e ano, deve ser adicionada uma letra minúscula (a, b, c, etc.) a seguir ao ano.

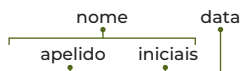
As referências dos documentos citados no texto devem ser apresentadas numa lista final ordenada alfabeticamente pelo apelido do autor seguido imediatamente do ano de publicação.

#### Ex.: Citação

The notion of an invisible college has been explored in the sciences (Crane 1972). Its absence among historians is noted by Stieg (1981b, p. 556). It may be, as Burchard (1965) points out, that they have no assistants, or are reluctant to delegate (Smith, 1980; Chapman, 1981).



## Ex.: Referências



BURCHARD, J. E., 1965. How humanists use a library. Em: C. F. J. OVERHAGE, e J. R. HARMAN, eds. *Intrex: report on a planning conference and information transfer experiments*. Cambridge, Mass.: MIT Press, pp. 41-87.

CHAPMAN, J., 1981. *Report to the British Library Research and Development Department* [microficha]. Birmingham: University School of History. S1/9/281.

CRANE, D., 1972. *Invisible colleges*. Chicago: University of Chicago Press.

SMITH, C., 1980. Problems of information studies in history. Em: S. STONE, ed. *Humanities information research*. Sheffield: CRUS, pp. 27-30.

STIEG, M. F., 1981b. The information needs of historians. *College and Research Libraries*. **42(6)**, 549-560.  
intervalo de páginas

## 1.2. SISTEMA NUMÉRICO

Os números inseridos no texto em expoente ou entre parêntesis reenviam para os documentos pela ordem que são citados pela primeira vez.

Todas as citações de um mesmo documento devem ter o mesmo número da primeira.

Se partes específicas de um documento forem citadas, os números das páginas podem ser indicados após a numeração inseridas no texto.

As referências dos documentos citados no texto devem ser apresentadas numa lista final ordenada numericamente.

### Ex.: Texto e citação

The notion of an invisible college has been explored in the sciences (26). Its absence among historians is noted by Stieg (13 p. 556). It may be, as Burchard (8) points out, that they have no assistants, or are reluctant to delegate (26, 27).  
n.º referência    n.º página    n.º referência    n.º referência  
n.ºs referências

### Ex.: Referências:

8. BURCHARD, J. E. How humanists use a library. Em: C. F. J. OVERHAGE, e J. R. HARMAN, eds. *Intrex: report on a planning conference and information transfer experiments*. Cambridge, Mass.: MIT Press, 1965, pp. 41-87.
- ...
13. STIEG, M. F. The information needs of historians. *College and Research Libraries*. 1981, **42**(6), 549-560.
- ...
26. CRANE, D. *Invisible colleges*. Chicago: University of Chicago Press, 1972
27. SMITH, C. Problems of information studies in history. Em: S. STONE, ed. *Humanities information research*. Sheffield: CRUS, 1980, pp. 27-30.

intervalo de páginas

lista ordenada numericamente

## 1.3. CITAÇÕES EM NOTA

Os números inseridos no texto em expoente ou entre parêntesis reenviam para as notas que são apresentadas numericamente, segundo a ordem de aparecimento no texto. As notas podem ser notas de rodapé ou notas finais.

Se um documento é citado várias vezes cada citação terá um número diferente. A 1.<sup>a</sup> citação deve conter a referência bibliográfica completa. A 2.<sup>a</sup> citação de um mesmo documento poderá ser reduzida ao nome do autor, ao n.º da nota da 1.<sup>a</sup> citação e aos n.ºs das páginas citadas.

Se os nomes forem abreviados, a primeira nota deve explicar o significado dessa abreviatura ou indicar onde poderão ser encontradas informações acerca das mesmas.

### Ex.: Texto e citações:

The notion of an invisible college has been explored in the sciences (32). Its absence among historians is noted by Stieg (33). It may be, as Burchard (34) points out, that they have no assistants, or are reluctant to delegate (35).

8. BURCHARD, J. E. How humanists use a library. Em: C. F. J. OVERHAGE, e J. R. HARMAN, eds. *Intrex: report on a planning conference and information transfer experiments*. Cambridge, Mass.: MIT Press, 1965, pp. 41-87.
- ...

1.<sup>a</sup> citação

15. STIEG, M. F. The information needs of historians. *College and Research Libraries*. 1981, **42**(6), 549-560.
- ...

2.<sup>a</sup> citação

32. CRANE, D. *Invisible colleges*. Chicago: University of Chicago Press, 1972.

33. STIEG, cit. 15, p. 556.

apelido do autor

n.º da nota da 1.<sup>a</sup> citação

n.º da página citada

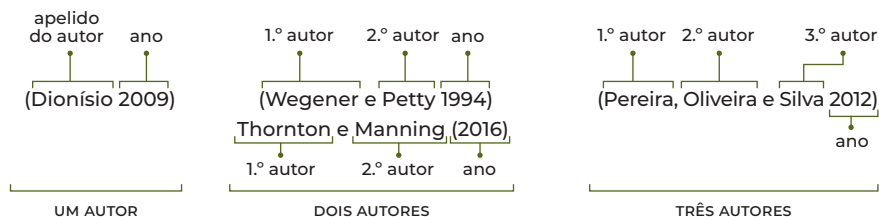
34. BURCHARD, cit. 8.

35. SMITH, C. Problems of information studies in history. Em: S. STONE, ed. *Humanities information research*. Sheffield: CRUS, 1980, pp. 27-30.

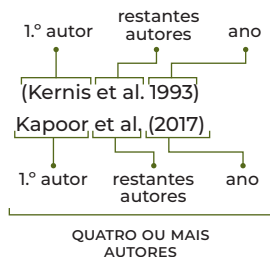
## 1.4. NÚMERO DE AUTORES NAS CITAÇÕES EM TEXTO

A apresentação de citações no texto pode variar consoante o número de autores da obra consultada.

Para documentos com um a três autores mencione os seus nomes em todas as citações:



Para um documento com quatro ou mais autores, mencione o nome do primeiro autor seguido da expressão “et al.”:



## 1.5. AUTOR COLETIVO NAS CITAÇÕES EM TEXTO

Quando se trata de um autor coletivo deverá ser mencionado o nome da instituição de forma direta, exceto se a entidade for amplamente conhecida pela sua abreviatura.

**Ex.:** (ONU 2018)

(Instituto Nacional de Saúde Doutor Ricardo Jorge 2019)



## 1.6. AUTOR ANÔNIMO

Quando o autor de uma obra é considerado “Anônimo”, essa informação substitui o nome do autor na citação em texto.

**Ex.:** (Anon 2017)  
Anon (2017)

Para as citações de trabalhos anônimos nos sistemas de citação numérico ou em notas, deverá ser mencionado o título.

## 1.7. DOCUMENTOS DO MESMO AUTOR E ANO

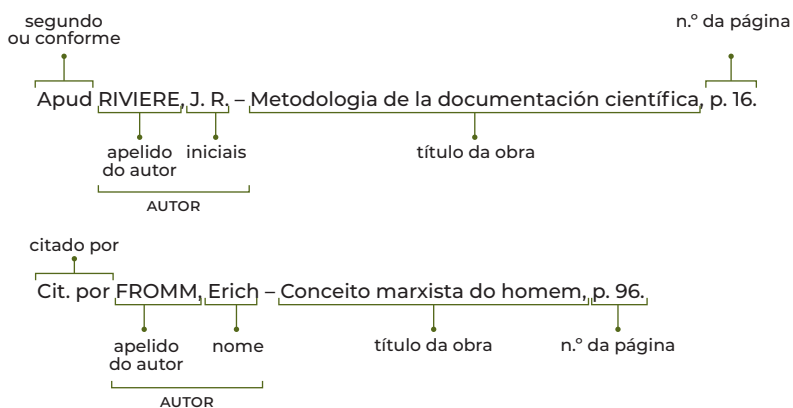
Quando vários documentos têm a mesma autoria e data, adicione uma letra minúscula a seguir ao ano da publicação.

**Ex.:** (Alves 1984a; Alves 1984b)

## 1.8. CITAÇÃO DE FONTES SECUNDÁRIAS

Este tipo de citação poderá ocorrer quando a informação apreendida é efetuada através da leitura de outros documentos.

Nestes casos deverá fazer-se anteceder as citações com Apud (segundo, conforme) ou Cit. por (citado por).



# 2.

## Referências

A lista de referências fornece as informações necessárias para que os leitores possam identificar e recuperar os documentos citados ao longo de um trabalho.

Os elementos a incluir na referência bibliográfica devem ser suficientes para identificar objetivamente o documento citado.

Os elementos usados na referência bibliográfica devem, sempre que possível, ser retirados do documento citado.

Os elementos que sejam retirados de outra fonte que não do documento original devem ser registados entre parêntesis retos.

Os elementos registados na referência devem refletir o documento específico ou o momento em que o mesmo foi utilizado. Para documentos eletrônicos que estão sujeitos a alterações, é necessário incluir o URL e a data de consulta.

A lista de referências deverá ser ordenada alfabética ou numericamente, dependendo do sistema de citação utilizado.

Deve ser utilizado um estilo consistente e uniforme de pontuação e tipografia ao longo de toda a lista de referências bibliográficas. Cada elemento da referência deve ser claramente separado dos elementos seguintes por pontuação ou tipografia.

### 2.1. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (AUTOR)

O autor é o primeiro elemento da referência bibliográfica e deve ser mencionado como aparece na fonte de forma invertida, de modo a referir em primeiro lugar o último apelido ou o penúltimo no caso dos apelidos compostos ou com relações familiares.

**Ex.:** CASTELO BRANCO, Camilo.  
PINHO, M. N.  
RAMON Y CAJAL, Santiago.  
SERRÃO, Joel.

Quanto ao número de autores de um mesmo documento, até 3 autores com a mesma importância, são mencionados segundo a ordem em que aparecem no documento, a não ser que algum deles apareça mais destacado e separados por vírgula.

O nome mencionado em primeiro lugar deverá aparecer de forma invertida, ou seja, primeiro o apelido em letras maiúsculas, seguido do(s) nome(s) próprio(s) separado(s) por vírgula. Os nomes dos restantes autores podem ser mencionados por ordem direta, se desejado.

Um estilo consistente de registo dos nomes dos autores deve ser utilizado ao longo de toda a lista de referências.

**Ex.:** HAMILTON, Alastair, Sjouke VOOLSTRA, e Piet VISSER

Mais de 3 autores, deve-se indicar o nome do primeiro autor seguido por “e outros” ou “et al.”.

**Ex.:** SERRÃO, Joel, et al.

Os editores literários também podem ser considerados autores, desde que apareçam destacados na página de título. Nestes casos deverá acrescentar-se ao nome a(s) abreviatura(s) “ed.” ou “eds.” antecedida(s) de vírgula.

**Ex.:** AYMARD, Maurice, ed.

As organizações ou grupos de pessoas também podem ser considerados autores quando a obra é expressão do seu pensamento ou atividade.

Se o autor for uma organização ou grupo de pessoas, o seu nome deve ser mencionado como aparece na fonte, em letras maiúsculas.

**Ex.:** CRUZ VERMELHA PORTUGUESA.  
FUNDAÇÃO CALOUSTE GULBERNKIAN.  
INTERNATIONAL LABOUR ORGANIZATION.

Se o nome da organização ou grupo aparecer sob a forma de acrónimo, a forma completa do nome, se conhecido, deverá ser mencionado entre parêntesis retos, a não ser que a mesma seja amplamente conhecida pelas suas iniciais.

**Ex.:** APAV [ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DE APOIO À VÍTIMA].  
ONU.

Quando uma organização é subordinada a outra, o(s) nome(s) da(s) entidade(s) subordinante(s) deve(m) ser referido(s) em primeiro lugar.

**Ex.:** UNIVERSIDADE DE COIMBRA. Faculdade de Economia. Biblioteca.  
MINISTÉRIO DA SAÚDE. Instituto Nacional de Saúde Doutor Ricardo Jorge.

Se a entidade subordinante for um estado, uma federação de estados ou uma autoridade local, a sua designação deve ser indicada em primeiro lugar.

**Ex.:** PORTUGAL. Assembleia da República.  
MINISTÉRIO DA SAÚDE. Direção-Geral da Saúde.  
LISBOA. Câmara Municipal.

Para determinados tipos de documentos (ex: enciclopédias) ou se um documento é feito em colaboração com vários autores, sem que algum tenha um papel dominante, o título deverá ser o primeiro elemento da referência.

**Ex.:** *Encyclopaedia Britannica.*

No caso de atas de conferências, se nenhuma pessoa ou organização puder ser identificada como autor, o nome da conferência deverá aparecer como primeiro elemento da referência.

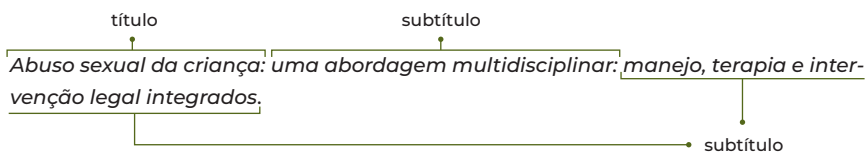
**Ex.:** *I Congresso Nacional de Gastronomia.* Santarém, 1995.

## 2.2. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (TÍTULO)

O título deverá ser tipograficamente destacado em bold, itálico ou sublinhado.

Se na fonte constarem vários títulos, reproduz-se aquele que estiver mais destacado.

Os subtítulos são um dos elementos facultativos da referência. Deverão ser mencionados se fornecerem informação essencial sobre o conteúdo de um documento, caso contrário poderão ser omitidos. Os subtítulos são separados do título próprio e entre si por dois pontos “:”.



O título de uma publicação em série é o primeiro elemento de identificação desse tipo de recurso de informação e deverá ser tipograficamente destacado em bold, itálico ou sublinhado.

Publicações periódicas com o mesmo título deverão ser diferenciadas pela menção ao local da publicação entre parêntesis após o título.

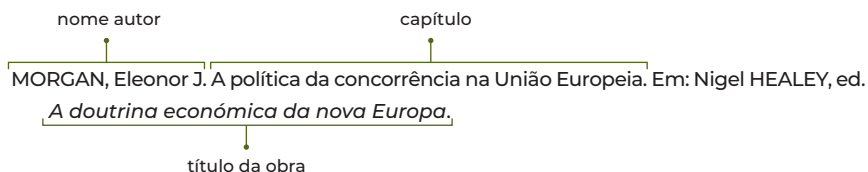
**Ex.:** *Natura* (Amsterdam).  
*Natura* (Bucharest).

Quando os títulos das publicações em série são expressos por iniciais ou acrônimos deverá referir-se a forma desenvolvida como complemento.

**Ex.:** *JAMA: Journal of the American Medical Association.*

Se o documento fizer parte de um todo (ex: capítulo de livro, artigo de revista), o seu título será tipograficamente distinto do título do elemento de origem (ex: livro, revista). O título do elemento de origem deverá ser tipograficamente destacado em bold, itálico ou sublinhado e não o título do capítulo ou artigo.

Para monografias a palavra “Em:” deverá preceder o título do elemento de origem. O uso da palavra “Em:” não é necessário para referenciar artigos de revista e é opcional para outros tipos de publicações em série.



### 2.3. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (DESCRIÇÃO DO FORMATO)

Informação acerca do formato ou suporte do recurso de informação deverá ser mencionado entre parêntesis retos, se necessário.

**Ex.:** [Braille], [filme], [CD], [DVD], [Disco de Blu-ray], [mapa], [microficha], [fotografia], [cassete vídeo (VHS PAL)], [quadro de parede].

## 2.4. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (EDIÇÃO)

O número ou dados relativos à edição indicam-se tal como aparecem na fonte, incluindo símbolos. Mencione apenas o número de edição a partir da segunda.

**Ex.:** 2ª ed.  
3rd ed., revised.  
New enlarged edition.  
5ª ed. atual.

## 2.5. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (LOCAL DE PUBLICAÇÃO)

O nome do local onde o documento foi publicado deverá ser transcrito tal como aparece na fonte. Se o local é conhecido, mas não é mencionado na fonte, deve ser indicado entre parêntesis retos.

**Ex.:** [Amsterdam, Netherlands].

Para locais maiores e mais conhecidos, apenas o nome do local deverá ser mencionado. Para locais menos conhecidos um qualificador deverá ser adicionado (estado, país, cidade, etc.) ao nome do local.

**Ex.:** London.  
London (Ontario).

Se o local de publicação é incerto, mencione o local provável entre parêntesis retos seguido de um ponto de interrogação.

**Ex.:** [Lisboa?].

Se não constar nenhum local de publicação utilize a expressão “sine loco”, abreviada e entre parêntesis retos.

**Ex.:** [S.l.].

## 2.6. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (EDITORIA)

A organização ou pessoa mais destacada na fonte como responsável pela produção da obra citada deverá ser mencionada como editora.

O nome do editor poderá ser abreviado, desde que não cause ambiguidade.

**Ex.:** Ulisseia.  
Almedina.

Se os nomes de duas ou mais organizações aparecerem igualmente destacadas na mesma função, apenas a primeira deverá ser mencionada.

Quando o editor é desconhecido, utilize a expressão “sine nomine”, abreviada e entre parêntesis retos.

**Ex.:** [s.n.].

## 2.7. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (DATA DE PUBLICAÇÃO)

A data de publicação, produção, distribuição, execução, transmissão, etc. deverá ser transcrita tal como aparece na fonte e em algarismo árabes.

Normalmente o ano é suficiente, mas para determinados documentos (documentos eletrônicos, jornais, patentes, legislação, imagens de televisão, audiovisuais) pode ser necessário indicar a data completa (ano-mês-dia e se necessário a hora).

Se uma data mais precisa for necessária, esta poderá ser mencionada da seguinte forma:

**Ex.:** 2020-02-10, 13:43:11.  
10 fev. 2020.  
jan-mar1999.  
primavera2019.

Se for mencionada uma data de copyright, deverá ser precedida pelo símbolo “©” ou “cop”.

**Ex.:** cop. 1997.

Se o ano de publicação não for especificado, mas puder ser determinado, este deverá ser mencionado. Se uma data exata não for conhecida, uma data aproximada, seguida de um ponto de interrogação ou precedida por “ca.”, deve ser indicada entre parêntesis retos.

**Ex.:** [1983?].  
[ca.1750].

Se uma aproximação à data não for possível, deverá ser mencionado como não tendo data.

**Ex.:** [s.d.].

Numa publicação editada em várias partes ou que abrange vários anos, indicam-se as datas de início e fim ou, caso a publicação não estiver concluída, apenas a data de início seguida de um hífen e de um espaço.

**Ex.:** 1973-1975.  
1982- .  
1970-1973, vols 1-3.

## 2.8. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (NUMERAÇÃO E PAGINAÇÃO)

Os elementos de um documento deverão ser mencionados nos termos usados nesse recurso de informação, segundo o princípio de que o maior precede o menor.

A referência deverá identificar a parte do documento que é citado. Para uma contribuição, o número e designação do elemento mais pequeno deverá ser mencionado e identificado separadamente.

**Ex.:** vol. 6, no. 3, pp. 25-45.  
vol. 2, pp. 50-73.

O termo “volume” e de outros elementos mais pequenos de uma publicação em série poderão ser omitidos e os números diferenciados tipograficamente, com o número do volume em bold e o número de edição da publicação, se necessário, entre parêntesis.

**Ex.:** **6**(3), 25-45.

## 2.9. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (COLEÇÃO E NÚMERO)

Se uma publicação fizer parte de uma série ou coleção (eventualmente numerada), essa informação deverá ser incluída na referência tal como indicada na fonte.



**Ex.:** Que Sais-je?, nº 453.  
Studies in aboriginal rights.  
Current Topics in Neurology; vol. 7.

## 2.10. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (NÚMEROS NORMALIZADOS)

Se um documento tiver um número standard internacional (ex: ISBN, ISSN) ou outro identificador (ex: DOI), que identifica exclusivamente o recurso, deverá ser incluído na referência.

**Ex.:** ISBN 0-7493-8662-2.  
ISSN 0016-7568.  
<https://doi.org/10.1080/00224545.2017.1389685>

## 2.11. PRINCÍPIOS DE TRANSCRIÇÃO (DOCUMENTOS ELETRÔNICOS OU ONLINE)

O tipo de suporte para os recursos de informação eletrônicos deverá ser mencionado após o título do documento.

**Ex.:** [Em linha].  
[CD-ROM].

Uma vez que os documentos eletrônicos poderão ser frequentemente atualizados ou revistos, as datas de atualização ou revisão (se disponíveis) deverão ser mencionadas depois da data de publicação.

**Ex.:** rev. 21 jul. 2006.  
atual. abr. 2020.

Nos documentos eletrônicos, a data de consulta deverá ser mencionada entre parêntesis retos. A data deverá ser precedida da expressão “consult.” ou equivalente.

Para publicações em série, a data de consulta deverá ser mencionada e abreviada após a informação de numeração e paginação.

**Ex.:** [consult. 3 set. 2006].  
[consult. 2005-12-29].  
[consult. 17 mai. 2008, 16:15].

Deverá ser indicada na referência, informação que identifique e localize a fonte do documento. Esta informação deve ser precedida da expressão “Disponível em” ou equivalente.

**Ex.:** Disponível em: <https://www.springer.com/br/book/9781402038419>  
Disponível em: MedlinePlus.

O DOI atribuído ao documento eletrônico, se existente, poderá ser mencionado em vez do URL. O DOI ou outro identificador persistente é preferível a um URL que poderá sofrer alterações.

**Ex.:** <https://doi.org/10.1080/00224545.2017.1389685>

Poderão ainda ser mencionadas informações sobre outras formas de disponibilidade do documento. Esta informação deverá ser claramente distinguida da informação respeitante à localização do documento consultado e ser precedida da expressão “Também disponível em” ou equivalente.

**Ex.:** Também disponível em PDF em: <http://www.ukoln.ac.uk/services/elib/papers/other/pinfield-elib/elibreport.pdf>

# 3.

## Apresentação e exemplos de referências bibliográficas

Os elementos indicados com “\*” na estrutura das referências bibliográficas que se seguem para os diferentes tipos de documentos são considerados como elementos facultativos. Todos os outros são obrigatórios.

Os elementos indicados a **bold** na estrutura das referências bibliográficas que se seguem são apenas para documentos em linha ou nouro tipo de suporte que não impresso. Esta alteração tipográfica é meramente demonstrativa, pelo que esses elementos **não devem** ser indicados em bold nas referências bibliográficas.

### 3.1. LIVRO (IMPRESSO E ELETRÓNICO)

Autor(es) (APELIDO, Nome) ou ENTIDADE. *Título: subtítulo\** [Em linha]. Edição (a partir da segunda). Autor(es) secundário(s)\*. Número de volumes (se for mais de um). Local de publicação: editor, ano, **data de atualização/revisão** [Data de consulta]. Coleção\*, número da coleção\*. ISBN. Disponível em: URL ou DOI. Notas\* (adicionadas em qualquer posição mais apropriada).

ASSOCIATION OF COLLEGE & RESEARCH LIBRARIES. *Standards for libraries in higher education* [Em linha]. Chicago: ACRL, 2018 [consult. 2020-05-22]. Disponível em: <http://www.ala.org/acrl/standards/standardslibraries> Também disponível em pdf em: <http://www.ala.org/acrl/sites/ala.org.acrl/files/content/standards/slhe.pdf>

CLICK, Melissa A., e Suzanne SCOTT, eds. *The Routledge companion to media fandom*. New York: Routledge, 2018. Routledge media and cultural studies companions. ISBN 9781138638921.

CÔRTE-REAL, Eduardo. *O triunfo da virtude: as origens do desenho arquitectónico*. Lisboa: Livros Horizonte, 2001. Horizonte Arquitectura. ISBN 9722411403.

FELTUS, William J., Kenneth M. GOLDSTEIN, e Matthew DALLEK. *Inside campaigns: elections through the eyes of political professionals*. 2nd ed. London: Sage, 2019. ISBN 9781544316741.

GREENHILL, Pauline, et al. *The Routledge companion to media and fairy-tale cultures*. New York: Routledge, 2018. ISBN 9781138946156.

LAGUERRE, Michel S. *Global city-twinning in the digital age* [Em linha]. Ann Arbor: University of Michigan Press, 2019 [consult. 2020-05-22]. ISBN 9780472126217. Disponível em: <https://doi.org/10.3998/mpub.10211244>

PORTUGAL. Assembleia da República. *Democracia, tripartismo e concertação social*. Lisboa: Comissão de Trabalho, Segurança Social e Família, 1995. ISBN 9725561740.

TELO, António José. *História contemporânea de Portugal: do 25 de Abril à actualidade*. Barcarena: Editorial Presença, 2007. 2 v. Fundamentos, 16, 20. ISBN 9789722337205 (v. 1); ISBN 9789722339162 (v. 2).

UNIVERSIDADE NOVA DE LISBOA. Faculdade de Economia. *As relações financeiras com as Regiões Autónomas*. Lisboa: Ministério das Finanças, 1995. ISBN 9729244359.

### 3.2. CAPÍTULO DE LIVRO (IMPRESSO E ELETRÓNICO)

**Autor(es) do capítulo (APELIDO, Nome) ou ENTIDADE. Título do capítulo: subtítulo do capítulo\*. Em: Autor(es) ou editor(es) do livro. Título do livro: subtítulo do livro\* [Em linha]. Edição (a partir da segunda). Autor(es) secundário(s)\*. Local de publicação: editor, ano, número de volume (se for mais de um), páginas, data de atualização/revisão [Data de consulta]. Coleção\*, número da coleção\*. ISBN. Disponível em: URL ou DOI. Notas\* (adicionadas em qualquer posição mais apropriada).**

GOLDIN-MEADOW, Susan. Gesture and cognitive development. Em: Richard LERNER, ed. *Handbook of child psychology and developmental science* [Em linha]. 7<sup>th</sup> ed. Vol.2 por Lynn S. LIBEN, e Ulrich MÜLLER. Hoboken, New Jersey: John Wiley & Sons, Inc., 2015, pp. 339-380 [consult. 2020-05-25]. ISBN 9781402038426. Disponível em: <https://doi.org/10.1002/9781118963418.childpsy209>

WEINSTOCK, Robert, et al. Defining forensic psychiatry: roles and responsibilities. Em: Richard ROSNER, e Charles SCOTT, eds. *Principles and practice for forensic psychiatry*. Third edition. Boca Raton, FL: CRC Press, 2017, pp. 7-13. ISBN 9781315381480.

### 3.3. TOTALIDADE DE REVISTA/JORNAL

**Título da revista: subtítulo da revista\* [Tipo de suporte].** Edição (a partir da segunda). Local de publicação: Editor, data da publicação **[Data de consulta].** ISSN. Disponível em: **URL.**

*Atlântica: Revista de Estudos Brasileiros.* São Paulo: Sociedade Brasileira de Linguística, 1986 - . ISSN 0232-0124.

*Sociologia: Problemas e Práticas* [Em linha]. Lisboa: Mundos Sociais, 2010- . [consult. 2020-06-04]. ISSN 0873-6529. Disponível em: <https://journals.openedition.org/spp/>

### 3.4. PARTE DE REVISTA/JORNAL (NÚMERO ESPECÍFICO)

**Título da revista: subtítulo da revista\* [Tipo de suporte].** Edição (a partir da segunda). Local de publicação: Editor, data da publicação, **volume(número)** **[Data de consulta].** ISSN. Disponível em: **URL.**

*Análise Psicológica.* Lisboa: Instituto Superior de Psicologia Aplicada. Jan-Mar1999, (1). ISSN 0870-8231.

*AJET: Australian Journal of Educational Technology* [Em linha]. Austrália: ASCILITE, 2000, **16(2)** [consult. 2020-06-04]. ISSN 0814-673X. Disponível em: <https://ajet.org.au/index.php/AJET/issue/view/67>

### 3.5. ARTIGOS DE REVISTA/JORNAL (IMPRESSO E ONLINE)

Na menção ao número do volume de uma revista ou jornal o termo “vol.” pode ser omitido e o número diferenciado tipograficamente, com o número do volume em bold e o número de edição da publicação, se necessário, entre parêntesis.

**Autor(es) do artigo (APELIDO, Nome). Título do artigo: subtítulo do artigo\*. Título da revista: subtítulo da revista\* [Em linha]. Local de publicação: editor, data, volume (número), páginas [Data de consulta]. ISSN. Disponível em: URL ou DOI. Notas\* (adicionadas em qualquer posição mais apropriada).**

CARLIN, Ryan E., e Mason MOSELEY. Good democrats, bad targets: democratic values and clientelistic vote buying. *The Journal of Politics* [Em linha]. 2015, **77**(1), 14-26 [consult. 2020-06-01]. ISSN 1468-2508. Disponível em: <http://dx.doi.org/10.1086/678307>

LARANJEIRO, Ana Costa, Fátima SULEMAN, e Maria do Carmo BOTELHO. A empregabilidade dos graduados: competências procuradas nos anúncios de emprego. *Sociologia: Problemas e Práticas*. Lisboa: Mundos Sociais, 2020, (93), 49-69. ISSN 0873-6529.

### **3.6. TESES, DISSERTAÇÕES E OUTROS TRABALHOS ACADÊMICOS NÃO PUBLICADOS (IMPRESSO E ELETRÔNICO)**

**Autor (APELIDO, Nome). Título: subtítulo\* [Tipo de suporte]. Grau, Instituição que confere o grau, ano [Data de consulta]. Disponível em: URL**

MONTEIRO, José Manuel Martins. *Análise das metodologias do diagnóstico de necessidades de formação profissional, no contexto da empresa*. Dissertação de mestrado, Iscte, 1997.

NOGUEIRA, José Miguel da Graça Estevão André. *As políticas públicas e a qualidade de vida das famílias com crianças com autismo: o caso da intervenção precoce na infância* [Em linha]. Tese de doutoramento, Iscte, 2019 [consult. 2020-05-19]. Disponível em: <http://hdl.handle.net/10071/18539>

### **3.7. CONFERÊNCIA**

Quando se faz referência a uma conferência, o primeiro elemento é o nome da entidade ou pessoa responsável pela edição das atas da conferência. Se a autoria não for evidente, o primeiro elemento é o nome da conferência. Indique o local e a data da conferência. Siga as recomendações para as referências de livros. As atas de conferências numeradas devem ser tratadas como documento periódico.

Autor(es) (APELIDO, Nome) ou ENTIDADE. *Título: subtítulo\** (local e data da conferência) [Tipo de suporte]. Edição (a partir da segunda). Autor(es) secundário(s)\*. Local de publicação: editor, ano, número de volume (se for mais de um) [Data de consulta]. Coleção\*, número da coleção\*. ISBN. Disponível em: URL ou DOI. Notas\* (adicionadas em qualquer posição mais apropriada).

*Conferência Violência Contra as Mulheres, Lisboa, 4-6 maio, 2000.* Lisboa: Comissão para a Igualdade e para os Direitos das Mulheres, 2000. Cadernos condição feminina, 57. ISBN: 9725972023.

### 3.8. ARTIGO DE CONFERÊNCIA/COMUNICAÇÃO EM CONGRESSO

Quando se faz referência a um artigo de conferência ou ata, o primeiro elemento é o autor do artigo. Siga as recomendações para as referências de capítulos de livros.

Autor(es) do artigo (APELIDO, Nome) ou ENTIDADE. Título do artigo: subtítulo do artigo\*. Em: Autor(es) ou editor(es) das atas. *Título da conferência: subtítulo da conferência\** (local e data da conferência) [Tipo de suporte]. Edição (a partir da segunda). Autor(es) secundário(s)\*. Local de publicação: editor, ano, número de volume (se for mais de um), páginas [Data de consulta]. Coleção\*, número da coleção\*. ISBN. Disponível em: URL ou DOI. Notas\* (adicionadas em qualquer posição mais apropriada).

CINGEL, Drew e Anne Marie PIPER. How parents engage children in tablet-based reading experiences: an exploration of haptic feedback. Em: *CSCW '17: proceedings of the 2017 ACM conference on computer supported cooperative work and social computing: February 25- March 1, 2017, Portland, OR, USA* [Em linha]. New York: ACM, 2017, pp. 505–510 [consult. 2020-05-19]. ISBN 9781450343350. Disponível em: <https://doi.org/10.1145/2998181.2998240>

### 3.9. RELATÓRIO (IMPRESSO E ONLINE)

Autor(es) (APELIDO, Nome) ou ENTIDADE. *Título: subtítulo\** [Tipo de suporte]. Edição (a partir da segunda). Local de publicação: editor, ano [Data de consulta]. Coleção, número da coleção ou do relatório. ISBN. Disponível em: URL. Notas\* (adicionadas em qualquer posição mais apropriada).

PORTUGAL. Ministério das Finanças. *Relatório da comissão para o desenvolvimento da reforma fiscal*. Lisboa: Ministério das Finanças, 1996. ISBN 9729244383.

MARTINS, Luís Filipe Lages, Alexandre Vieira PINHEIRO e Álvaro Silva RIBEIRO. *Caracterização 3d de um modelo físico reduzido de um pilar de uma ponte* [Em linha]. Lisboa: LNEC, 2019 [consult. 2020-05-11]. Relatório 318/2019 – CIC/NQM. Disponível em: <http://repositorio.lnec.pt:8080/jspui/handle/123456789/1011821>

### 3.10. NORMA (IMPRESSA E ONLINE)

ENTIDADE RESPONSÁVEL. *Título: subtítulo\** [Tipo de suporte]. Edição (a partir da segunda). Local de publicação: editor, ano, **data de atualização/revisão** [Data de consulta]. ISBN. Disponível em: URL. Notas\* (adicionadas em qualquer posição mais apropriada).

INTERNATIONAL ORGANIZATION FOR STANDARDIZATION. *ISO 690: information and documentation: guidelines for bibliographic references and citations to information resources*. 3rd ed. Genève: ISO, 2010.

IFRS [International Accounting Standards Board]. *IFRS 1 First-time adoption of international financial reporting standards* [Em linha]. London: International Accounting Standards Board, 2008 [consult. 2020-05-13]. ISBN 9781905590834. Disponível em: <https://www.ifrs.org/issued-standards/list-of-standards/>



### 3.11. YOUTUBE VÍDEO OU OUTRO *STREAMING* DE VÍDEO

Autor(es) (APELIDO, Nome) ou ENTIDADE. *Título: subtítulo\** [Tipo de suporte]. Ano [Data de consulta]. Disponível em: URL. Notas\* (adicionadas em qualquer posição mais apropriada).

MENDELEY. *Getting started with Mendeley* [Em linha]. 2014 [consult. 2020-05-19]. Disponível em: [https://www.youtube.com/watch?v=Gv6\\_HuCYExM](https://www.youtube.com/watch?v=Gv6_HuCYExM)

### 3.12. PÁGINA WEB

Autor (APELIDO, Nome) ou ENTIDADE. *Título da página web* [Em linha]. Editor, ano da criação da página ou da última atualização [Data de consulta]. Disponível em: URL. Notas\* (adicionadas em qualquer posição mais apropriada).

BIBLIOTECA NACIONAL DE PORTUGAL. *Home page* [Em linha]. Biblioteca Nacional de Portugal, Serviço de Difusão, Projetos e Cooperação, 2018 [consult. 2020-05-20]. Disponível em: <http://www.bnportugal.gov.pt>

### 3.13. PARTE DE PÁGINA WEB

Autor (APELIDO, Nome) ou ENTIDADE. Título da parte da página web. Em: *Título da página web* [Em linha]. Editor, ano da criação da página ou da última atualização [Data de consulta]. Disponível em: URL. Notas\* (adicionadas em qualquer posição mais apropriada).

Biblioteca Nacional Digital. Em: *Biblioteca Nacional de Portugal* [Em linha]. Biblioteca Nacional de Portugal, 2020 [consult. 2020-05-20]. Disponível em: <http://bndigital.bnportugal.gov.pt/>

# 4.

## Orientações gerais

As designações que antecedem alguns dos elementos da referência bibliográfica, assim como as descrições de determinados tipos de documentos ou ainda as funções de determinados responsáveis de obras, deverão ser traduzidas para a língua em que se está a escrever o documento.

DESIGNAÇÕES	
INGLÊS	PORTUGUÊS
and	e
n.d. (no date)	s.d. (sem data)
Master's thesis	Dissertação de mestrado
Doctoral dissertation	Tese de doutoramento
[online]	[Em linha]
[disc]	[CD-ROM]
update	atualizado
revision	revisto
[viewed 2020-06-01]	[consult. 2020-06-01]
Available from: <a href="http://">http://</a> ou DOI	Disponível em: <a href="http://">http://</a> ou DOI

Atualmente existem também softwares de gestão de referências (ex: Mendeley) que permitem aos utilizadores inserir as citações no texto e criar automaticamente a lista de referências no final do documento.

# 5.

## Fontes consultadas

INTERNATIONAL ORGANIZATION FOR STANDARDIZATION. *ISO 690: information and documentation: guidelines for bibliographic references and citations to information resources*. 3rd ed. Genève: ISO, 2010.

# Biblioteca

## Serviços de Informação e Documentação

Av. Forças Armadas

1649-026 Lisboa

Tel. 210 464 052

E-mail: [biblioteca@iscte-iul.pt](mailto:biblioteca@iscte-iul.pt)

URL: <http://biblioteca.iscte-iul.pt>