

# Guia de Apoio ao Utilizador

## EconLit



This database is published by the American Economic Association and provides bibliographic coverage of a wide range of economics-related literature. An expanded version of the Journal of Economic Literature (JEL) indexes of journals, books and dissertations, EconLit covers both economic theory and application. Also included are full-text of book reviews published in the Journal of Economic Literature since 1992.

Coverage 1886 - current

- More information
- View site list

### Subject coverage

- Business administration and business
- Economic development
- Economic history
- Finance
- General economics and teaching
- Industrial organization
- International economics
- Labor
- Law and economics

### RCFE

#### Want to Learn More?

- Try one of these options:
- Search the online Help.
  - Discover answers to common questions at ProQuest's Product Support Center.
  - Contact Support if you need further assistance.

#### Search tip

By default, we will look for documents with all the terms entered.  
Use "quotation marks" to search for exact phrases.

# ÍNDICE

## Introdução

## Conteúdos disponíveis

## Pesquisa

Pesquisa básica:

- Truncatura, operadores booleanos e de proximidade
- Campos de pesquisa
- Lista de resultados, refinar resultados

Pesquisa avançada:

- Duplicados
- Mostrar “expansões de pesquisa”
- Termos sinónimos

Pesquisa por Publicações

- Reduzir a lista de publicações
- Visualizar informações da publicação
- Pesquisar dentro da publicação
- Configurar um alerta de publicação
- Criar um feed RSS

## Área Pessoal “My Research”

- Criar conta
- Acesso e Funcionalidades
- Gravar pesquisas e guardar artigos

## Exercícios

## **Introdução**

Esta base de dados é da responsabilidade da American Economic Association e fornece cobertura bibliográfica de uma ampla gama de literatura relacionada com a Economia. Sendo uma versão ampliada do Journal of Economic Literature (JEL), contém índices de revistas, livros, teses e dissertações, entre outros. A EconLit cobre tanto a teoria económica como aplicações práticas nas áreas de economia geral, administração de empresas, desenvolvimento económico, história económica, finanças, organização industrial, trabalho, direito, macroeconomia, microeconomia, economia pública, economia urbana, rural e regional e internacional.

## **Conteúdos disponíveis**

- Business administration and business
- Economic development
- Economic history
- Finance
- General economics and teaching
- Industrial organization
- International economics
- Labor
- Law and economics
- Macroeconomics
- Microeconomics
- Public economics
- Urban, rural and regional economics

A versão mais recente da *EconLit* incluiu as seguintes alterações:

- A American Economic Association, por solicitação de um dos seus fornecedores, alterou o sistema de classificação de um código de 4 dígitos para um código alfanumérico de 3 dígitos, pedindo para manter no campo 4 caracteres, assim adicionaram um zero no final de cada código, recentemente tomaram a decisão de remover o zero desnecessário. Por exemplo, a classificação do código para "Crises Financeiras (G010)" agora é "Crises Financeiras (G01)".
- Os números de eISSN podem agora ser pesquisados no campo ISSN.
- Qualquer DOI (Digital object identifier) disponível nos materiais suplementares de um artigo pode agora ser pesquisado no campo DOI.

## Pesquisa

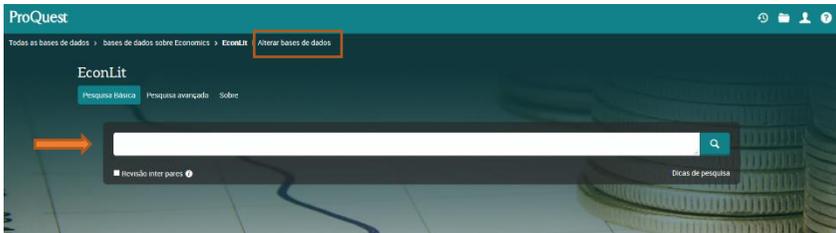
Pesquisa básica:

Digite uma palavra ou frase. Clique em Pesquisar e Obtenha os resultados.

### Dica de pesquisa

Por predefinição, iremos procurar os documentos com todos os termos introduzidos.

Utilize "aspas" para pesquisar por frases exatas. Separe os termos com OR para localizar qualquer uma das palavras introduzidas.



Nesta janela é possível selecionar outra base de dados para pesquisar.

A caixa de pesquisa básica permite a introdução de termos únicos, de expressões complexas ou de vários termos separados por operadores booleanos.

Ex.: "Portuguese economy" AND "European economy" = 1 resultado

- truncatura, operadores booleanos e de proximidade

Truncatura: \* / \$ /? = substituem caracteres.

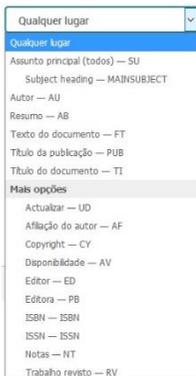
O asterisco é mais flexível permitindo pesquisar singular, plural e derivações. (substitui um número máximo de 5 caracteres).

Operadores booleanos: AND, OR, NOT = criam associações, alternativas ou excluem hipóteses

Operadores de proximidade: SAME (semelhante ao AND mas implica a presença das palavras na mesma frase). (só aparece na janela de pesquisa avançada)

A Pesquisa deve ser feita em inglês.

- Campos de pesquisa



A plataforma de pesquisa disponibiliza vários campos de pesquisa: Autor, Assunto Principal, Resumo, Texto do documento, Título da publicação, Título do documento, entre outros.

- lista de resultados, refinar resultados

Insira a expressão de pesquisa, selecione o campo em que pretende pesquisar, de seguida “clique” no “*search tips*”.

Para a pesquisa “*Portuguese economy*” surgem 125 resultados, pode sempre utilizar as opções para refinar, nomeadamente a opção “*Relevance*”, selecione *Most Recent First* se quiser ver em primeiro lugar os artigos mais recentes. Se pretender ver em primeiro lugar na lista de resultados os mais antigos seleciona *Oldest First*.





Relevance Sort

Narrow results

Full text

Peer reviewed

---

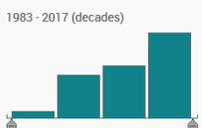
Source type ^

- Scholarly Journals (87)
- Books (19)
- Working Papers (19)
- More options...

---

Publication date ^

1983 - 2017 (decades)



Enter a date range Update

---

Publication title ^

---

Document type ^

---

Subject ^

Podemos ainda refinar a pesquisa por *Full text*, *Peer reviewed*, por categoria de recurso: Scholarly Journals; Books; Working papers; Publication date (Enter a date range). Bem como por Publication title, Subject, Language.

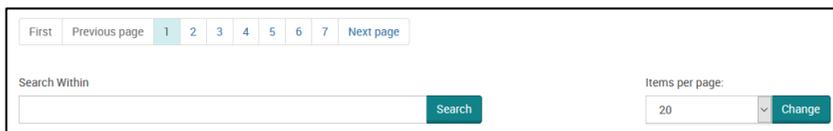
A lista de resultados permite a visualização em modo *Brief view* (visualiza menos campos do registo) e *Detailed view* (visualiza mais campos do registo).

A lista de resultados disponibiliza ao utilizador, de forma automática e de acordo com a pesquisa original, informação relativa a outras possibilidades de pesquisa e assuntos de interesse.

Other searches to try:

- Portugal (Place)
- Portugal (Place) AND history
- Portugal (Place) AND Brazil (Place)

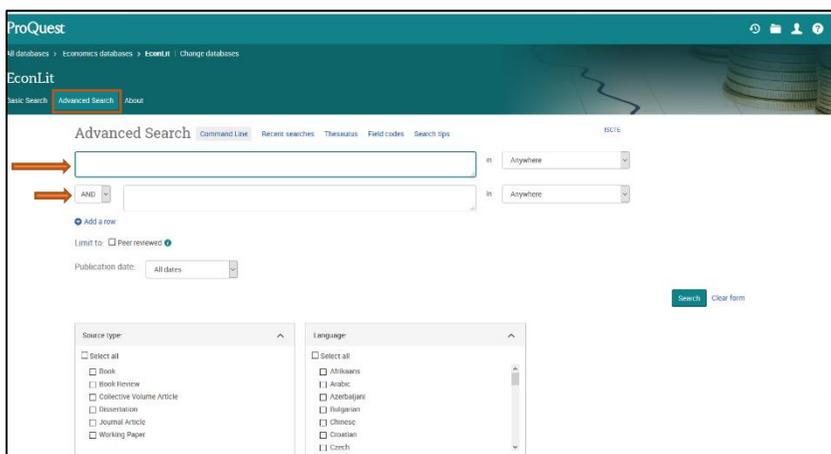
E ainda, a possibilidade de percorrer a lista de resultados por página, fazer pesquisa dentro da mesma pesquisa (*search within*), e alterar o número de resultados a apresentar por página (10, 20, 50, 100).



A screenshot of a search results navigation bar. It features a series of numbered links from 1 to 7, with '1' highlighted in a light blue box. To the left of these links is a 'First' button and to the right is a 'Next page' button. Below the navigation links is a 'Search Within' input field with a 'Search' button to its right. To the right of the 'Search Within' field is an 'Items per page:' dropdown menu currently set to '20', with a 'Change' button to its right.

Pesquisa avançada:

Selecione a opção *Advanced Search*, na caixa de pesquisa crie uma pesquisa, tão precisa quanto necessário, utilizando as opções disponíveis



A screenshot of the ProQuest Advanced Search interface. The page title is 'EconLit' and the navigation tabs include 'Basic Search', 'Advanced Search' (highlighted with a red box), and 'About'. The 'Advanced Search' section has a 'Comment Line' and links for 'Recent searches', 'Thesaurus', 'Field codes', and 'Search tips'. There are two search input fields, each with an 'in' dropdown menu set to 'Anywhere'. The first field is highlighted with a red arrow. Below the input fields is an 'AND' dropdown menu and an 'Add a row' button. There are also 'Limit to' and 'Peer reviewed' checkboxes, and a 'Publication date' dropdown menu set to 'All dates'. At the bottom, there are two panels: 'Source type' and 'Language', each with a list of checkboxes for various options. A 'Search' button and a 'Clear form' link are located at the bottom right.

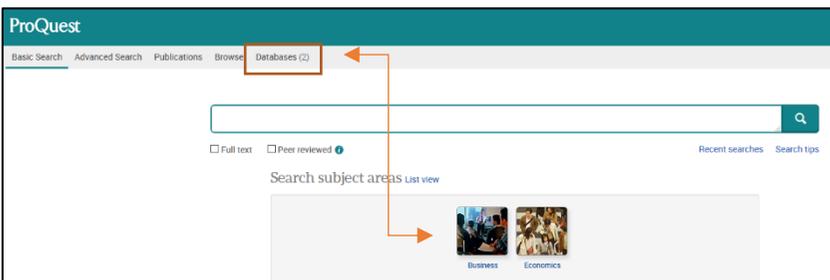
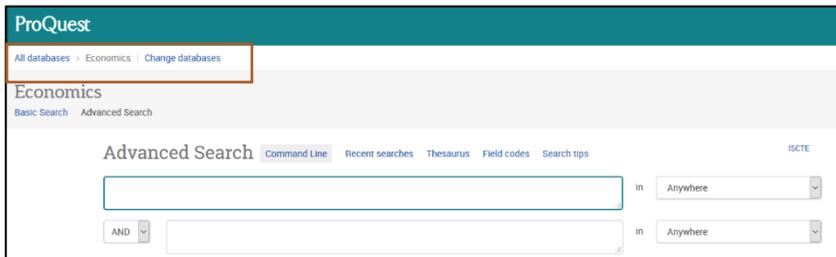
Digite uma ou mais palavras na caixa de pesquisa, em seguida abra o menu suspenso dos campos de pesquisa (conf. imagem "*Campos de Pesquisa*").

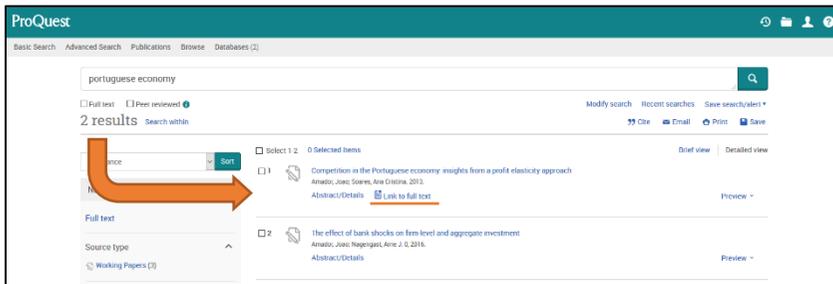
Os campos de pesquisa permitem a seleção de um campo de específico (título, autor, tipo de documento ou assunto, entre outros).

- Selecione na lista o campo, ou utilize os códigos respectivos na caixa de pesquisa.
- Utilize os operadores booleanos para criar associações, alternativas ou excluir hipóteses de pesquisa (pág.7).
- Clique em Pesquisar. O Econlit procurará as suas palavras (s) nos campos de pesquisa selecionados.
- Com *Anywhere* selecionado, a procura das palavras (termos de pesquisa) é efetuada em todos os campos - incluindo qualquer resumo ou texto completo disponível - de todos os documentos em todos os recursos selecionados.

## Duplicados

- Os documentos duplicados surgem quando o mesmo documento está disponível em várias bases de dados. Quando seleciona várias bases de dados os resultados da(s) pesquisa(s) podem incluir documentos duplicados, a Econlit recuperará os registos para cada base de dados na qual encontrou o documento. A sua lista de resultados fornecerá links para cada um dos documentos. Se não selecionar a caixa de seleção (estado padrão), a Econlit disponibiliza o documento apenas a partir de uma única base de dados.





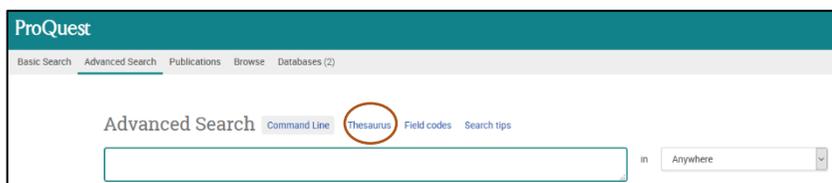
## Mostrar “expansões de pesquisa”

- Por definição, a Econlit avalia os termos pesquisados para procurar variantes de ortografia (EUA/Reino Unido), comparativos (menores, maiores), superlativos (menores, maiores) e plurais. Esse comportamento é chamado de "expansão de pesquisa" e ajuda a encontrar resultados que possam ser relevantes. Quando se seleciona esta opção, apenas os termos de pesquisa com expansões são destacados na caixa de pesquisa da página de resultados, os termos adicionais incluídos na pesquisa são exibidos num painel abaixo da caixa de pesquisa.



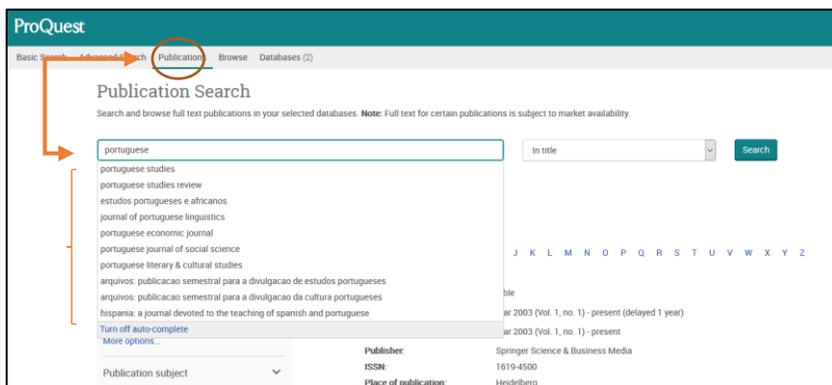
## Termos sinónimos

- A maioria das bases de dados tem um tesouro associado (também chamado de vocabulário controlado de termos de assunto). Usando esses tesouros, os editores atribuem um ou mais assuntos a cada documento em cada base de dados. Com um dicionário de sinônimos aberto, podemos navegar nos termos do assunto ou selecionar um ou mais para adicionar à pesquisa. Clique no *link* Thesaurus acima do menu suspenso dos campos de pesquisa para exibir uma lista de tesouros disponíveis para a base de dados selecionada.



## Pesquisa por Publicações

- A opção pesquisa de publicações lista todas as publicações em todas as bases de dados atualmente selecionadas, pode procurar uma ou mais publicações. Ao efetuar uma pesquisa a base recupera os títulos de publicação atuais, bem como o histórico disponível.



- A pesquisa pode incluir operadores e truncaturas (conf. pág.7) para criar pesquisas mais precisas. Os termos de pesquisa, incluindo campos e operadores, não diferenciam maiúsculas de minúsculas, minúsculas, maiúsculas e mistos são interpretados da mesma forma pela plataforma.

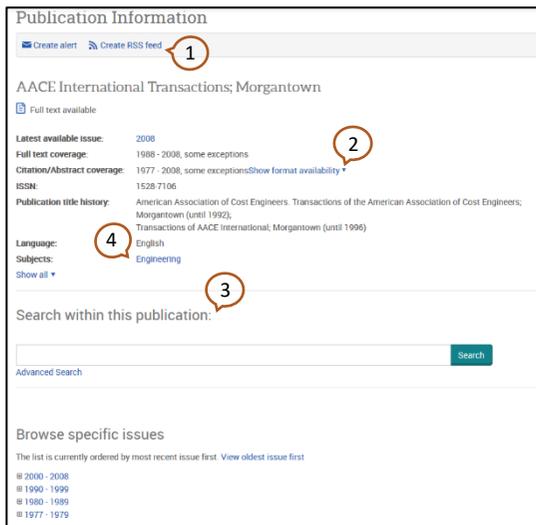
## Reduzir a lista de publicações

- Use os filtros para restringir a lista de publicações, use a coluna da esquerda para atualizar a lista, para direcionar tipos específicos de publicações com base no assunto ou conteúdo. Clique nos ícones (v) e (^) para expandir e reduzir categorias de filtros, como tipo de fonte e idioma.



## Visualizar informações da publicação

- Clique no título de uma publicação na lista para ver sua página inicial. Na página inicial da publicação, pode:



1. Configurar alertas e feeds RSS para notificação quando a publicação for atualizada (My Research).
2. Ver mais detalhes (incluindo informações de cobertura) sobre uma publicação e sua editora.
3. Pesquisar dentro da publicação.
4. Navegar no conteúdo assuntos disponíveis.

Publication Information

[Create alert](#) [Create RSS feed](#)

AACE International Transactions; Morgantown

[Full text available](#)

**Latest available issue:** 2008

**Full text coverage:** 1988 - 2008, some exceptions

**Citation/Abstract coverage:** 1977 - 2008, some exceptions [Hide format availability](#)

**Full text formats:**

- [Full text](#): 1992 (Vol. 1) - 2008  
Exceptions: Jan 1, 1995 - Dec 31, 1995, Jan 1, 1999 - Dec 31, 1999
- [Full text - PDF](#): 1988 - 2008  
Exceptions: Jan 1, 1995 - Dec 31, 1995

**Citation formats:**

- [Citation](#): 1977 - 2008
- [Abstract](#): 1977 - 2008

**ISSN:** 1528-7106

**Publication title history:** American Association of Cost Engineers: Transactions of the American Association of Cost Engineers; Morgantown (until 1992); Transactions of AACE International, Morgantown (until 1996)

**Language:** English

**Subjects:** Engineering

**Place of publication:** Morgantown

**Peer reviewed:** No

**Source type:** Scholarly Journals

**Publication ID:** 27161

**Publisher information**

**Publisher name:** American Association of Cost Engineers

**Publisher address:** [Show less detail](#) **5,6** Box 719, Waynesville, NC, 28786, United States.

**7**

5. Clique em **Mostrar tudo** para exibir todas as informações bibliográficas disponíveis para uma publicação.
6. Clique em **Mostrar menos detalhes** para minimizar a exibição.
7. Clique no nome de um editor para procurar outras publicações publicadas por esse editor.

# Pesquisar dentro de uma publicação

Publication Information

Create alert Create RSS feed

AACE International Transactions, Morgantown

Full text available

Latest available issue: 2008

Full text coverage: 1988 - 2008, some exceptions

Citation/Abstract coverage: 1977 - 2008, some exceptions>Show format availability \*

ISSN: 1528-7190

Publication title history: American Association of Cost Engineers, Transactions of the American Association of Cost Engineers, Morgantown (until 1992), Transactions of AACE International, Morgantown (until 1998)

Language: English

Subjects: Engineering

Show all ▼

Search within this publication:

Advanced search

Browse specific issues

The list is currently ordered by most recent issue first. View oldest issue first

- 2008 - 2008
- 1999 - 1999
- 1989 - 1989
- 1977 - 1979

- Digite o(s) termo(s) na caixa *Search Within*.
- Clique em *Pesquisar*.

ProQuest

Basic Search Advanced Search Publications Browse Databases (2)

europe AND PUBID(27161)

Full text Peer reviewed

133 results Search within

Modify search Recent searches Save search/alert

Cite Email Print Save

Relevance Sun Select 1 20 0 Selected items Brief view Detailed view

Narrow results

Full text

Source type

scholarly journals (133)

Publication date

1980 - 2008 (years)

Project Management for Eastern Europe

Partly, Carter, American Association of Cost Engineers, Transactions of the American Association of Cost Engineers, Morgantown Vol. 2, 1992: P13.

...to expand their activities into the eastern parts of Europe, regarding them as...

...in Eastern Europe perceive and think in different patterns than Australia...

...because of the socio-economic and legal situations in eastern Europe, going into...

Abstract/Details Full text Full text: PDF (254 KB) Preview

Cost estimating challenges facing Eastern Europe

Eds. Richard A. AACE International Transactions, Morgantown (1997): 221-225

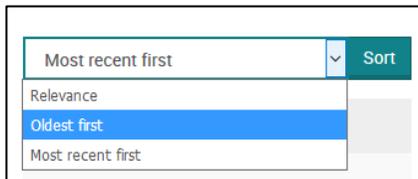
ECONOMIC IMPACTS IN EASTERN EUROPE Cross-Market to Open-Market Conditions

...cost estimation in the emerging open market economies of eastern Europe, a TOM...

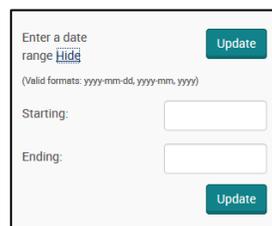
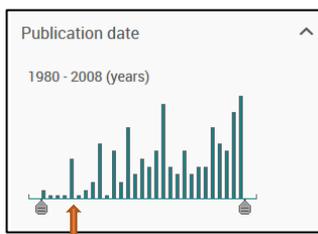
Images (2)

Abstract/Details Full text Full text: PDF (960 KB) Preview

- Uma página de resultados da pesquisa é exibida, é apresentada uma lista de todas as publicações que correspondem aos termos da sua pesquisa.
- Navegue pelos itens de cada uma das publicações.
- Clique em Exibir a edição mais recente.
- Escolha se deseja exibir os números mais recentes ou mais antigos, clicando no link apropriado.



- Clique em um ano específico para procurar os números disponíveis, ou introduza uma data.

A form for entering a date range. It has a text input field labeled 'Enter a date range' with a 'Hide' link next to it. Below the input field is a small text note: '(Valid formats: yyyy-mm-dd, yyyy-mm, yyyy)'. There are two 'Starting:' and 'Ending:' labels, each followed by a text input field. There are two 'Update' buttons, one at the top right and one at the bottom right.

- Clique num artigo para aceder à página de navegação.

The screenshot shows a web browser displaying a research article. The article title is "DUTCH COST ENGINEERING CERTIFICATES AND INTERNATIONAL RECOGNITION ASPECTS" by J. C. Van Haarlem and A. G. Montfoort. The page includes a navigation bar with "Full text - PDF" and "Abstract/Details" buttons. On the right, there is a "Download PDF" button and a menu with options: "Cite", "Print", "Email", "Save", and "Add to Selected items". Below this menu is a "Related items" section listing several other articles with their titles and publication details.

Pode enviar e-mail, imprimir, citar, exportar e salvar para a sua área pessoal "My Research".

Configurar um alerta de publicação

- Configure um alerta de publicação para notificação quando novos títulos forem adicionados. Pode especificar como pretende receber a informação: resumo ou texto completo, mas também a frequência e duração do alerta.

The screenshot shows a search interface with three main buttons: "Modify search", "Recent searches", and "Save search/alert". Below these buttons is a row of action icons: "Cite", "Email", "Print", and "Save". The "Save search/alert" button is highlighted with a red box.

## 1. Clique em configurar alerta.

### Create alert

Create and schedule alerts to deliver new documents matching your search as they become available in ProQuest.

Create a [My Research](#) account to modify, delete, or view all of your alerts.

#### Step 1-Review search details

Name this alert:\*

Searched for: portuguese economy

Databases: ABI/INFORM Collection  
EconLit

#### Step 2-Define your alert email

Send to:

Subject:

Message: (optional)

Limit: 250 characters.

#### Step 3-Define your alert content

Include search details:  Yes  No

Include highlighting:  Yes  No

Include:

#### Step 4-Schedule your alert

Send:  Daily  Weekly  Monthly  Quarterly

Stop after:

You will be able to extend an alert past any end date you specify here.

Send scheduled alert even when no new documents match my search

This service is not intended for people under the age of 13 years old. If you are under the age of 13, please [exit](#) this service.

## 2. Complete o formulário e clique em Criar alerta.

## 3. Confirme a recepção da mensagem de endereço de e-mail para iniciar recepção dos alertas.

- Faça login em My Research para gerir os seus alertas.

## Criar um feed RSS

- Clique em Criar feed RSS para criar um serviço automático de notificação para quando novas publicações forem adicionados à plataforma. Pode ainda integrar seu link de feed RSS num leitor de RSS ou página Web.

Set up your RSS feed Help

Your RSS feed will automatically notify you when new documents are available. [Learn more](#)

\*Required field

**Review search details**

Name this feed.\*

Searched for: portuguese economy

Databases: ABI/INFORM Collection  
EconLit

**Define your RSS feed preferences**

Include search details:  Yes  No

Include:  Newly published documents only  
 Newly added documents, including historical items.

Cancel

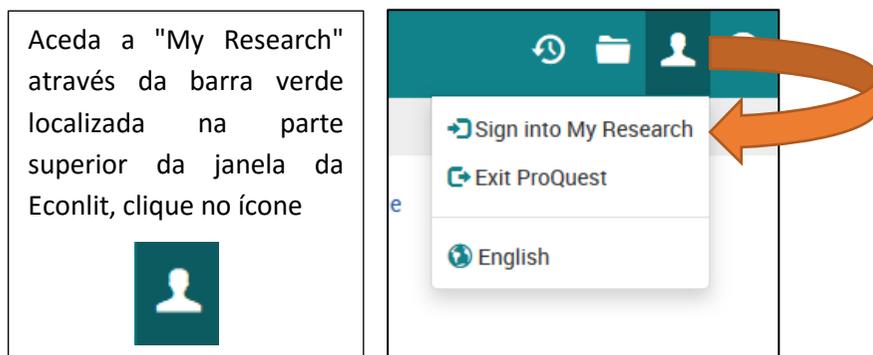
- Na primeira vez que aceder ao feed RSS, nenhum documento novo estará disponível. Quando novos documentos estiverem disponíveis, o feed RSS é atualizado automaticamente.
- Faça login em My Research para gerir os feeds RSS.

- Nota Importante: ocasionalmente, pode notar que as opções de alerta e feed RSS não são exibidas para algumas publicações. Há várias razões pelas quais as opções podem não estar disponíveis, nomeadamente, a Econlit (ProQuest) pode ter perdido direitos sobre a publicação, o que significa que até readquirir os direitos, nenhum novo conteúdo estará disponível, a publicação pode ter encerrado ou ser interrompida, uma publicação pode ser considerada "completa", sem nenhum novo conteúdo disponível.

## Área Pessoal

- Criar Conta

A Econlit disponibiliza uma área pessoal denominada "My Research" (Minha Pesquisa).



Caso seja a primeira vez que utiliza este serviço, deve criar uma conta “My Research”.

Ao criar a sua área pessoal pode: guardar, gerir e organizar os materiais que pesquisa na base de dados. Pode incluir documentos, pesquisas, tags, listas partilhadas, alertas de pesquisa, RSS feed, entre outros.

Após preencher todos os campos (obrigatório), seleciona a opção *Create account*.

- Acesso e Funcionalidades

Nome de utilizador/palavra-passe - serão criados durante esta operação e utilizá-los-á para entrar na conta.

Endereço de email - É necessário o endereço de email caso se esqueça da palavra-passe.

Refworks (opcional) - RefWorks é uma ferramenta online de gestão de pesquisa, redação e colaboração.

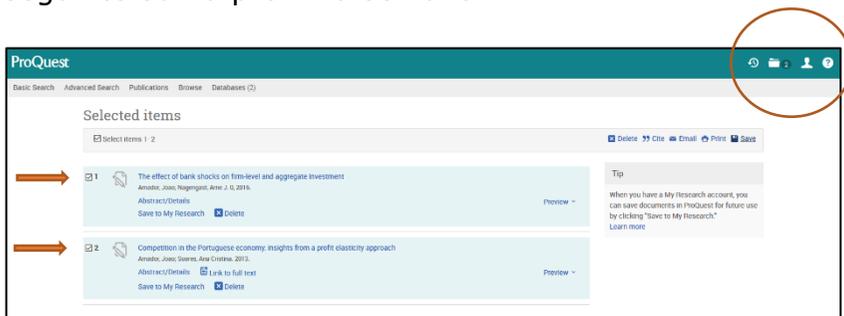


A ferramenta foi projetada para ajudar os investigadores a reunir, gerir, armazenar e partilhar facilmente todos os tipos de informações, bem como gerar citações e bibliografias. Se possuir uma conta do RefWorks, poderá optar por vincular sua conta do RefWorks à conta da Minha Pesquisa.

Acesso 24 horas /7 dias por semana em qualquer lugar/a qualquer momento na Econlit. Basta aceder à página de Início de sessão, inserir o nome de utilizador e a palavra-passe da *My Research* e começar a efetuar pesquisas.

- Gravar pesquisas e guardar artigos

A Econlit permite guardar documentos/artigos e pesquisas entre sessões, isso significa que, se visitar a sua biblioteca hoje, criar uma conta da My Research e, em seguida, guardar alguns documentos e pesquisas na conta, estarão lá quando visitar a biblioteca no dia seguinte ou na próxima semana.



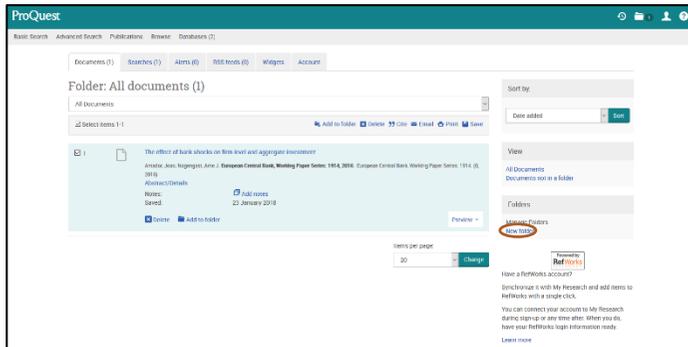
Só pode guardar uma pesquisa se entrar na sua conta pessoal. Após entrar na sua conta pessoal, efetue uma pesquisa avançada (pág.10). Efetue uma pesquisa por assunto, expressão de pesquisa: portuguese economy, na lista de resultados seleciona, na caixa à esquerda dos registos, aqueles que pretende guardar, seguido da opção adicionar à pasta, em seguida atribua um nome à pasta onde ficaram guardados os registos, estes ficam automaticamente guardados na sua conta "My Research".

Para criar pastas, para guardar e gerir documentos, aceda à sua conta pessoal onde se encontram os registos entretanto selecionados e guardados.

Para gerir os resultados guardados na pasta criada utilizando as opções Rename (renomear pasta), move (mover), copy (copiar), clear (limpar) e delete (apagar).



Caso pretenda criar uma nova pasta utilize a opção Nova pasta na coluna ao lado direito do ambiente de trabalho.



A Minha Pesquisa é suportada pelo RefWorks, o principal serviço on-line para organização de citações e criação de bibliografias.

Se tiver uma conta do RefWorks, pode perfeitamente adicionar citações ao RefWorks e sincronizar as pastas das contas do RefWorks e da Minha Pesquisa.

O RefWorks facilita a criação instantânea de uma bibliografia - no estilo (MLA, APA, etc.) que escolher.

Para sincronizar as contas é necessário que ambas forneçam visualizações dos mesmos documentos e pastas para que o seu esforço de pesquisa seja simplificado e se torne mais eficiente.

## Exercícios

Para realizar os exercícios, crie em primeiro lugar uma área pessoal em My Research /Minha Pesquisa.

Exercício 1. Elabore uma pesquisa avançada sobre o tema Economy AND Portugal apenas com full text - texto integral e grave a pesquisa.

Exercício 2. Nos temas sugeridos/Suggested Subjects - pela base de dados clique em Portugal (Place) AND economic conditions.

Exercício 3. Refine os resultados no tipo de fonte/Source Type em Scholarly Journals.

Exercício 4. Refine novamente os resultados nos Assuntos/Subject e escolha economic models.

Exercício 5. Crie uma pasta/ Current Folder com o título da pesquisa (Economia portuguesa).

Exercício 6. Reveja os resultados e selecione no mínimo duas referências e crie uma subpasta/Add to Folder dentro de Modelos económicos.

Caso tenha dúvidas contate-nos através do email:  
[Formacao.Biblioteca@iscte-iul.pt](mailto:Formacao.Biblioteca@iscte-iul.pt)

**BOM TRABALHO!**

**BIBLIOTECA**  
**ISCTE IUL**  
INSTITUTO UNIVERSITÁRIO DE LISBOA

*Serviços de Informação e Documentação*  
*Avenida das Forças Armadas*  
*1649-026 Lisboa*  
*Tel: 210464052*

*E-mail: [biblioteca@iscte.pt](mailto:biblioteca@iscte.pt)*

*<http://biblioteca.iscte-iul.pt>*

*<http://pt-pt.facebook.com/Biblioteca.ISCTE.IUL>*